



Dott.ssa Giulia Schiavetti

+39 324/6063276 giulia.schiavetti@gmail.com; giulia.schiavetti@pec.it

Data di nascita 08/09/1986 | Nazionalità Italiana

Via Montemagno n.39 1032 Torino

"Le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae et studiorum sono rese sotto la personale responsabilità della sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci".

Esperienze professionali

Vincitrice del bando per Supporto ufficio gare e appalti di Ales arte lavoro e servizi spa - % Musei Reali di Torino - da novembre 2019 a novembre 2020

Redazione di procedure di gara; formazione interna sul codice degli appalti; monitoraggio adempimenti pubblicità e trasparenza.

Collaborazione Studio Legale Braggio - da gennaio 2019 a giugno 2019

Consulenza stragiudiziale in materia di diritto amministrativo con particolare riferimento alle procedure di aggiudicazione di appalti pubblici e project financing. Redazione dei documenti di gara in nome e per conto del cliente.

<http://www.studiolegalebraggio.it>

Consulenza per la partecipazione agli appalti pubblici per la Società Crown Worldwide s.r.l. - da gennaio 2019 a settembre 2019

Consulenza stragiudiziale ed assistenza giudiziale per le procedure di aggiudicazione di appalti pubblici. Controllo qualità sulla documentazione esistente per la partecipazione. Supporto nell'iscrizione alla White List e nella revisione dei contratti di subfornitura.

<https://www.crownworldwide.com/en-us/crown-fine-art>

Responsabile consulenza per enti pubblici per la Soc. Normatempo Italia s.r.l. - Organismo di ispezione di tipo a - da febbraio 2018 a ottobre 2018

Responsabile area appalti per l'Italia e coordinatrice dell'assistenza nella gestione dei servizi offerti dalla società nei settori: appalti pubblici, project financing, opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri concessori, analisi documentazione legale/amministrativa in sede di verifica progetto ai sensi del d.lgs. 50/2016, art.26. Supporto in tema di contrattualistica ed analisi legale delle procedure di appalto per i clienti della società, incaricata del ruolo di Supporto al Rup ai sensi dell'art. 31 comma 7 del d.lgs. 50/2016. Gestione diretta ed autonoma del cliente. Principali clienti: Musei Reali di Torino, Palazzo Reale di Genova, Polo museale Genova, Comune di Calasetta (CA), Comune di Piombino.

Relatrice nei corsi di formazione sul d.lgs. 50/2016 per i funzionari pubblici organizzati a titolo gratuito dalla società, accreditati per il rilascio dei crediti formativi professionali.

Coordinatrice dell'attività commerciale sul territorio nazionale.

<http://normatempoitalia.it>

Praticante avvocato presso lo studio legale Dilex % Avv. Giovanni Paolo D'Incecco Bayard de Volo - da marzo 2016 a settembre 2017

Assistenza giudiziale in materia di diritto amministrativo con particolare riferimento alle eventuali esclusioni dalle gare di appalto.

Collaboratrice ufficio gare per la Soc. Normatempo Italia s.r.l. - da giugno 2015 - gennaio 2018

Supporto al responsabile dell' area appalti per l'Italia ed assistenza nella gestione dei servizi offerti dalla società nei settori: appalti pubblici, project financing, opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri concessori, analisi documentazione legale/amministrativa in sede di verifica progetto ai sensi del d.lgs. 50/2016, art.26. Supporto in tema di contrattualistica ed analisi legale delle procedure di appalto per i clienti della società, incaricata del ruolo di Supporto al Rup ai sensi dell'art. 31 comma 7 del d.lgs. 50/2016.

Coordinatrice dell'attività commerciale sul territorio dell'Italia centro-meridionale.

Internship ufficio contratti ed appalti presso l'Agenzia Spaziale Italiana - da dicembre 2013 a giugno 2015

Attività di ricerca e supporto legale all'Ufficio Contratti e Acquisti dell'ASI sulle tematiche legate all'affidamento dei contratti di lavori servizi e forniture, sia nei settori istituzionali (ricerca spaziale, viaggi spaziali, funzionamento della basi internazionali di ricerca) sia in quelli legati al funzionamento dell'Agenzia e sottoposti alla disciplina normativa di cui all'allora D.lgs. 163/2006.

Consulenza legale per la piattaforma di crowdfunding civico REPLACE - anno 2015

Consulenza per il crowdfunding legato al finanziamento di interventi pubblici da parte dei cittadini privati.

<http://www.replacefund.com>

Consulenza legale per la Federazione Italiana Giuoco Lacrosse - anno 2014

<http://www.lacrosseitalia.it/newstyle/>

Istruzione e formazione

Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico Statale Socrate, Roma

High School Diploma presso Catholic Memorial High School, Waukesha, WI (USA) - exchange student program con AFS Intercultura.

Laurea magistrale in giurisprudenza (LMG/01) presso l'Università degli Studi di Roma III - Voto 105/110 - Anno 2013/2014

Master di I livello in "Politiche e Istituzioni dello spazio" presso SIOI - Anno 2014

<https://www.sioi.org>

Corso di preparazione all'esame di abilitazione alla professione forense presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica - Anno 2017

<https://www.ceida.com>

Vari corsi di aggiornamento sul D.lgs. 50/2016 principalmente presso l'IGI - <http://www.igitalia.it>

Abilitata all'esercizio della professione forense in data 24/10/2019 % la Corte d'Appello di Roma (Materie orali: penale; civile; procedura penale; ecclesiastico; internazionale privato; deontologia forense)

Esperienze personali

Ho collaborato, in giovane età, con l'associazione AFS, con la quale ho avuto contatto per lo svolgimento del mio programma di studi in America, nella selezione dei ragazzi da formare prima della loro partenza per il medesimo programma (exchange students) e tuttora impartisco ripetizioni di inglese, in modo autonomo, a studenti in previsione di programmi Erasmus e/o trasferimenti all'estero.

Ho partecipato al progetto LEGAL CLINIC a Roma Tre per attività di consulenza per immigrati e richiedenti asilo, impegnandomi nell'assistenza dei diversi casi di competenza dell'Università. Ho partecipato come relatrice ad un ciclo di conferenze sull'Unione Europea, dove veniva affrontata la tematica delle conseguenze economiche del pareggio di bilancio.

Sono stata la presidentessa della ASD Roma Leones Lacrosse e ne ho curato il percorso formativo sia a livello burocratico che sportivo per 4 anni, gestendo la gestione del bilancio e degli aspetti attinenti l'affiliazione.

Nell'aprile 2017 ho raggiunto il campo base dell'Everest, versante Nepal e novembre del 2018 ho corso la mia prima e ultima Maratona, ad Atene, come da tradizione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Torino, 19 maggio 2019

Giulia Schiavetti

A handwritten signature in black ink, reading "Giulia Schiavetti". The signature is written in a cursive, flowing style with a prominent flourish at the end of the last word.