

Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

MUSEI REALI DI TORINO

Determina n. 2/2018

OGGETTO: “Procedura aperta per l’aggiudicazione di un appalto pubblico avente ad oggetto l’affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti dei Musei Reali di Torino.

CPV 50700000 “Servizi di manutenzione impianti edifici”.

CIG 7258111EA9

Bilancio 2018/2019

Nomina Commissione giudicatrice

IL DIRETTORE DEI MUSEI REALI

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014 n. 171 recante il “Regolamento di riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’organismo indipendente di valutazione della performance”;

VISTO il D.M. 27 novembre 2014, registrato alla Corte di Conti il 19 dicembre 2014, fg. n. 5624, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo,

VISTO il D.M. 29 dicembre 2014 recante “Decreto di graduazione delle funzioni dirigenziali di livello non generale”;

VISTO il Decreto del Direttore Generale Musei del 28.09.2015, registrato alla Corte dei Conti in data 13.11.2015 al fg. n. 4373, con il quale è Le stato conferito, a decorrere dal 01.12.2015, ai sensi dell’art. 19, commi 5 e 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i, l’incarico di Direttore dei Musei Reali, ufficio dirigenziale, di livello non generale, dotato di autonomia speciale, amministrativa e contabile;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2016 n.50 recante il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante: “Regolamento di esecuzione e attuazione de D.Lgs. 163/2006 n. 163 recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, per le parti tuttora in vigore;

PREMESSO CHE

è stato conferito l’incarico di Responsabile del Procedimento all’ arch. Norma Alessio, funzionario architetto interno alla Stazione appaltante;

Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

MUSEI REALI DI TORINO

con propria determinazione n. 20 del 30.10.2017 è stata indetta una procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti dei Musei Reali di Torino, per la durata di due anni decorrenti dal 10 gennaio 2018;

il progetto di manutenzione redatto da tecnici interni della Stazione appaltante, reca la stima presunta delle prestazioni da porre a base di gara, così di seguito definita:

1) canone annuale per attività ordinarie	€ 162.364,84
2) attività straordinarie extra canone	€ 43.286,72
3) importo complessivo annuale	€ 205.651,56

Richiamato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo in relazione ai criteri e ai punteggi di seguito riportati:

OFFERTA QUALITATIVA (PUNTI 70) suddivisa in:

1. **Organizzazione delle attività di presidio fisso, di conduzione e gestione impianti, nonché di assistenza tecnica (fino ad un massimo di 15 punti);**
2. **Organizzazione delle attività di manutenzione ordinaria (fino ad un massimo di 15 punti);**
3. **Organizzazione delle attività straordinarie extra canone (fino ad un massimo di 10 punti);**
4. **Tempestività delle attività di „pronto intervento“ (fino ad un massimo di 10 punti);**
5. **Organico del servizio (fino ad un massimo di 10 punti);**
6. **Gestione dell'archivio storico e tecnico (fino ad un massimo di 6 punti);**
7. **Certificazioni di qualità possedute (fino ad un massimo di 4 punti).**

In particolare:

1. Organizzazione delle attività di presidio fisso, di conduzione e gestione impianti, nonché di assistenza tecnica (fino ad un massimo di 15 punti):

dovrà a tal fine essere descritto il modello organizzativo adottato dal concorrente per lo svolgimento delle attività anzidette, comprensivo di tutte le prestazioni richieste ai paragrafi 3.1a, 3. Id, e 3. Ic del Capitolato Speciale.

I sub criteri oggetto di valutazione saranno i seguenti:

- 1.1 **Organizzazione dell'attività di presidio (fino ad un massimo di 8 punti);**
- 1.2 **Organizzazione delle attività di conduzione e gestione impianti, nonché di assistenza tecnica (fino ad un massimo di 7 punti).**

Sarà preferita l'offerta che garantisca la maggior continuità, adeguatezza e flessibilità delle attività anzidette, le migliori modalità di verifica, controllo e di monitoraggio degli impianti, nonché la maggior capacità di coordinamento con le altre attività del Complesso Museale.

Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

MUSEI REALI DI TORINO

2. Organizzazione delle attività di manutenzione ordinaria (fino ad un massimo di 15 punti):

dovrà a tal fine essere presentato il Piano operativo di manutenzione ordinaria annuale (con i contenuti di cui all'art. 5 del Capitolato, su base annua), che dovrà descrivere il modello organizzativo adottato dal concorrente, e che verrà valutato in termini di adeguatezza ed efficacia rispetto al Piano di manutenzione degli interventi e alle schede di manutenzione predisposte dalla Stazione Appaltante (Allegato C).

I sub criteri oggetto di valutazione saranno i seguenti:

2.1 esecuzione degli interventi di manutenzione negli orari e nel giorno di chiusura dei siti museali (fino a un massimo di 5 punti):

dovrà a tal fine essere prodotto un prospetto di distribuzione degli interventi, preferibilmente in formato A3. Sarà preferita l'offerta che proponga la più ampia e adeguata tipologia di interventi effettuati negli orari e nel giorno di chiusura dei siti. Dovranno a tal fine essere indicate anche le modalità operative che garantiscano il completamento dell'intervento negli orari e nel giorno di chiusura;

2.2 distribuzione degli interventi di manutenzione nel corso dell'anno e della settimana (fino ad un massimo di 5 punti):

dovrà a tal fine essere prodotto un prospetto di distribuzione degli interventi, preferibilmente in formato A3. Sarà preferita l'offerta che proponga una maggiore distribuzione degli interventi di manutenzione nell'arco dell'anno e in distinte giornate per ciascun intervento, fermo il rispetto della periodicità degli interventi indicata nell'allegato C;

2.3 altre modalità organizzative (fino ad un massimo di 5 punti):

dovranno a tal fine essere indicate le ulteriori modalità organizzative relative allo svolgimento dell'attività (mezzi d'opera, strumentazioni certificate, redazione di schede operative etc.). Sarà preferita l'offerta che garantisca la maggior continuità, flessibilità, adeguatezza e efficacia del servizio, nonché la maggior capacità di coordinamento con le altre attività del Complesso Museale.

3. Organizzazione delle attività straordinarie extra canone (fino ad un massimo di 10 punti):

Dovrà a tal fine essere descritto il modello organizzativo adottato dal concorrente per lo svolgimento delle attività anzidette, comprensivo di tutte le prestazioni di cui agli artt.

3.2a, 3.2b, 3.2c del Capitolato Speciale.

Sarà preferita l'offerta che garantisca la maggior adeguatezza, affidabilità, completezza ed efficienza del servizio, nonché la maggior capacità di coordinamento con le altre attività del Complesso Museale.

4. Tempestività delle attività di „pronto intervento” (fino ad un massimo di 10 punti): dovranno a tal fine essere indicati i tempi del „pronto intervento”, nel rispetto di quanto previsto all'art, 3.2a del Capitolato Speciale.

Sarà preferita l'offerta che proponga i tempi di intervento più brevi, secondo la seguente proporzione:

Tempo di intervento pari o superiore a 1 h: 0 punti

Tempo di intervento compreso tra 1 h e 30 minuti: max 5 punti

Tempo di intervento pari o inferiore a 30 minuti: max 10 punti

5. Organico del servizio (fino ad un massimo di 10 punti);

Il concorrente dovrà indicare l'organico che intende impiegare per lo svolgimento del servizio.

I sub criteri oggetto di valutazione saranno i seguenti:

5.1 qualifica professionale del coordinatore tecnico operativo (fino ad un massimo di 5 punti)

Il concorrente dovrà indicare il *curriculum vitae* del coordinatore tecnico operativo, di cui al paragrafo 4.4 del C.S.A.

Sarà preferita l'offerta che proponga il coordinatore tecnico operativo dotato di un curriculum vitae più pertinente rispetto al servizio oggetto di gara: sia per il valore culturale del Complesso Museale ove sono posti gli impianti, sia per l'affluenza di pubblico cui sono soggetti alcuni dei siti ove dovrà essere svolto il servizio, sia per la diversità degli impianti in relazione ai quali il servizio dovrà essere svolto;

5.2 Composizione della/e squadra/e degli addetti allo svolgimento delle attività (fino ad un massimo di 5 punti).

Il concorrente dovrà indicare la composizione della/e squadra/e degli addetti, di cui ai paragrafi 4.5 e del Capitolato Speciale, nonché la composizione della/e squadra/e degli addetti che interverranno per lo svolgimento delle attività straordinarie.

Sarà preferita l'offerta che proponga la/e squadra/e di addetti maggiormente qualificata/e, per abilitazioni conseguite e tipologia di esperienze acquisite coerenti con il servizio oggetto di gara

Sarà altresì preferita l'offerta che proponga l'organizzazione e il numero di addetti maggiormente coerenti con l'espletamento delle attività descritte nel Capitolato Speciale e relativi allegati.

6. Gestione dell'archivio storico e tecnico (fino ad un massimo di 6 punti):

Il concorrente dovrà indicare il proprio modello organizzativo per la realizzazione e la gestione dell'archivio storico e tecnico attraverso l'utilizzo di software di gestione, nel rispetto di quanto previsto all'art. 6 del Capitolato Speciale.

Sarà preferita l'offerta che proponga modalità di raccolta, elaborazione, catalogazione, aggiornamento e condivisione dotate di maggiore razionalità, chiarezza e accessibilità.

7. Certificazioni di qualità possedute (fino ad un massimo di 4 punti).

Dovranno a tal fine essere prodotte le certificazioni di qualità possedute, in originale o copia conforme all'originale.

Le certificazioni di qualità che verranno ritenute rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi sono le seguenti:

Certificazione UNI EN ISO 14001:2004 (sistema di qualità ambientale);

Certificazione BS OHSAS — 18001:2007 (sistema di gestione della salute e di sicurezza sul lavoro).

Per ciascuna certificazione di qualità posseduta saranno attribuiti 2 punti.

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti, il punteggio sarà attribuito qualora la certificazione sia posseduta anche solo dall'impresa mandataria del raggruppamento o del consorzio. In caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 il punteggio sarà attribuito qualora la certificazione stessa sia posseduta da tutte le imprese consorziate designate per l'esecuzione dell'appalto ovvero dal Consorzio qualora dichiarati di eseguire le prestazioni in proprio.

OFFERTA ECONOMICA (punteggio 30/ 100) di cui:

fino ad un massimo di 20 punti per il ribasso percentuale offerto sul canone biennale posto a base di gara;

Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

MUSEI REALI DI TORINO

fino ad un massimo di 7 punti per il ribasso percentuale offerto sui prezziari di seguito indicati;

fino ad un massimo di 3 punti per il rialzo percentuale offerto sulle franchigie di seguito indicate.

Preso atto che la scadenza delle offerte è avvenuta il giorno 19.12. 2017 alle ore 12;

Che la Commissione di gara nominata ha provveduto alla disamina della documentazione amministrativa dei concorrenti per la verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, ed alla individuazione degli ammessi e degli esclusi alle fasi successive della procedura;

Ritenuto di dover procedere alla formalizzazione della Commissione giudicatrice per la valutazione delle Offerte tecniche ed economiche, come prevista dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento adottato da questo Ufficio, recante le modalità per la nomina e il funzionamento delle Commissioni giudicatrici per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, nonché di concessioni, nel regime transitorio sino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo istituito presso l'ANAC;

Richiamato il Disciplinare di gara che individua i commissari di aggiudicazione tra esperti nel settore oggetto di appalto;

Visti i relativi *curricula* ed acquisita la disponibilità dell'arch. Marina Feroggio, funzionario architetto della Stazione appaltante, dell'arch. Riccardo Vitale, funzionario architetto del Polo museale del Piemonte, dell'ing. Alfredo Napolitano, assistente tecnico della Soprintendenza Archeologia, Belle arti e Paesaggio per le Città metropolitana di Torino,

DETERMINA

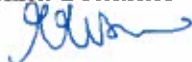
La Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 nel procedimento di gara a procedura aperta, sopra soglia comunitaria, per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti dei Musei Reali di Torino, è così di seguito nominata:

- arch. Marina Feroggio - Presidente
- arch. Riccardo Vitale - Commissario
- ing. Alfredo Napolitano- Commissario

I lavori della Commissione dovranno concludersi entro il mese di febbraio 2018.

Torino, li 29/01/2018

Il Funzionario amministrativo
Eliana Bonanno



IL DIRETTORE
Enrica Pagella



