

OGGETTO PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 36 COMMA 2 LETT. C) DEL D.LGS.50/2016 SMI E DELL'ART.51 DELLA LEGGE N. 108 DEL 2021 DA SVOLGERE SUL MEPA MEDIANTE RDO CON CINQUE OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE A PALAZZO REALE CON INSERIMENTO DI ASCENSORI E PEDANA ELEVATRICE - CUP F16J18000240001 CIG 98167530DA

La Direttrice dei Musei Reali

Vista la relazione del RUP del 05.05.2023; richiamata la propria determina a contrarre n. 17 del 10.05.2023 con la quale è stato determinato l'avvio della presente procedura negoziata; visto il verbale di validazione del 06/02/2023;

invita Codesto operatore economico a presentare offerta, nelle modalità di seguito specificate.

1. STAZIONE APPALTANTE: Musei Reali di Torino, con sede in piazzetta Reale, 1 Torino - Tel. 011/5211106 –2534/2531 sito internet www.museireali.beniculturali.it, email: mr-to@cultura.gov.it PEC mr-to@pec.cultura.gov.it, RUP: arch. Barbara Vinardi;

2. OGGETTO DELL'INCARICO: LAVORI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE A PALAZZO REALE CON INSERIMENTO DI ASCENSORI E PEDANA ELEVATRICE;

3. IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI E CATEGORIA DELLE OPERE: € 327.338,89 (euro trecentoventisettemilatrecentotrentotto/89), di cui € 3.098,49 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre l'IVA ai sensi di legge.

La stazione appaltante al fine di determinare l'importo di gara ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'articolo 23, comma 16 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per un totale del 27,714 % del totale.

4. CATEGORIA DELLE OPERE, REQUISITI DI QUALIFICAZIONE E SOPRALLUOGO

Le caratteristiche generali dell'opera e le relative prestazioni, desunte dal capitolato speciale di appalto, sono le seguenti:

Descrizione	Importo totale categorie	Percentuali di incidenza
OS 4	€ 231.596,43	70,751%

OG 2	€ 78.866,43	24,093%
OS 2-A	€ 16.876,03	5,156 %

4.1 Requisiti di qualificazione: Categoria OS 4 possesso di attestazione SOA in corso di validità di classifica I; Categoria OG 2 possesso di attestazione SOA in corso di validità di classifica I o possesso di qualificazione di cui all'art.90 D.P.R. 207/2010 smi.

Si specifica che i lavori pur concernenti siti di cui all'articolo 10, comma 4, lettera f) del codice dei beni culturali e del paesaggio, sono affidati congiuntamente a lavori afferenti ad altre categorie di opere generali e speciali, per esigenze di coordinamento accertate dal responsabile del procedimento.

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 48 comma 11 del d.lgs.50/2016 smi.

Non è ammesso l'avvalimento, giusta previsione di cui all'art. 146 comma 3 del d.lgs. 50/2016 stante l'inclusione di Palazzo Reale tra i luoghi di cui all'art. 10 comma 4 lett. f) d.lgs. 42/2004 smi.

È possibile, in relazione alla qualificazione, applicare l'istituto del c.d. subappalto necessario o qualificante delle categorie scorporabili. In questo caso l'operatore economico dovrà coprire con la propria qualifica nella prevalente anche l'importo dei lavori ricompresi nelle categorie subappaltate.

4.2 Ricognizione dei luoghi e documentazione di progetto: Il concorrente **deve** effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi le prestazioni. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal:

- titolare o rappresentante legale dell'impresa, come risultante da certificato CCIAA;
- direttore tecnico, come risultante da certificato CCIAA;
- dipendente munito di delega e/o procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa;
- soggetto diverso munito di procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa e che contempli tra l'altro la specifica attività di effettuazione sopralluoghi per la partecipazione agli appalti pubblici.

Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente.

Al fine di effettuare il sopralluogo, gli interessati potranno presentare apposita richiesta, tramite mail al seguente indirizzo PEO: **barbara.vinardi@cultura.gov.it**. La data e l'orario del sopralluogo saranno concordate con gli interessati. Il sopralluogo dovrà avvenire almeno 5 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La documentazione progettuale è disponibile al link pubblicato nella sezione "Documenti" sul Mepa.

4.3 Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Resta fermo quanto già dichiarato sull'ipotesi di subappalto necessario o qualificante.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. Trovano applicazione le modifiche alla materia apportate dalla legge n. 108 del 2021. Non sono previste pertanto lavorazioni da eseguire direttamente fermo restando che non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria OS 4.

5. DURATA DEI LAVORI: La durata dei lavori è stimata in **120** (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna.

6. PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE: procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. c) del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art.51 della legge n. 108 del 2021. I lavori saranno aggiudicati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (80 punti per la parte tecnica e 20 punti per la parte economica), ai sensi degli artt. 148 co. 6 e 36 comma 9-bis del D.lgs. 50/2016 s.m.i.

L'Amministrazione aggiudicatrice:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69, comma 1, del Regio Decreto n. 827/1924, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 94 e 95 del d.lgs. 50/2016;
- si riserva la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto (art. 95, comma 12, d.lgs. 50/2016).

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- a.** Inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b.** Inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- c.** Inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d.** Iscrizione per attività inerente all'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- e.** Possesso dei requisiti di ordine speciale, vale a dire certificazione SOA per la categoria OS 4 classifica I e OG 2 classifica I in corso di validità/requisiti di cui all'art.90 DPR 207/2010 smi da dichiarare nel DGUE;

f. Requisiti di partecipazione per i RTI, consorzi ordinari e G.E.I.E.: in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire.

A pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 48, co. 3, 83, co. 2, e 216, co. 14, del Codice dei Contratti, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo **orizzontale**, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, ai sensi dell'articolo 92, co. 2, del D.P.R. n. 207/2010, con riferimento ad ogni singola categoria, dalla mandataria o dalla consorziata capofila, a seconda del caso, nella misura minima del 40% (quarantapercento); la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate esecutrici, ciascuna nella misura minima del 10%. La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante.

A pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 48, co. 1, 83, co. 2, e 216, co. 14, del Codice dei Contratti, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo **verticale**, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti, ai sensi dell'articolo 92, co. 3, del D.P.R. n. 207/2010, dalla mandataria nella categoria prevalente, mentre nelle categorie scorporabili ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 48, co. 6, del Codice dei Contratti, in caso di R.T.I., di consorzi ordinari e di G.E.I.E., di tipo misto, la mandataria della sub-associazione orizzontale relativa alla categoria prevalente deve possedere la qualificazione per detta categoria con classifica adeguata a coprire almeno il 40% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale nella categoria prevalente, mentre la mandante che assume l'esecuzione di lavorazioni della categoria prevalente deve possedere la qualificazione per la categoria prevalente per una classifica adeguata almeno al 10% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale, fermo restando la copertura dell'intero importo della categoria prevalente. Con riferimento a ciascuna delle categorie scorporabili, la mandataria della subassociazione orizzontale deve possedere la qualificazione con classifica adeguata a coprire almeno il 40% dell'importo cui deve far fronte l'intera sub associazione orizzontale, mentre la mandante deve possedere la qualificazione per una classifica adeguata almeno al 10% dell'importo della categoria scorporabile, fermo restando la copertura dell'intero importo della categoria scorporabile.

All'interno della sub associazione orizzontale per la categoria prevalente, la mandataria dell'intero raggruppamento deve possedere i requisiti della categoria prevalente in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti della stessa sub associazione orizzontale.

A pena di esclusione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 47, 83, co. 2, e 216, co. 14, del Codice dei Contratti, in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di

consorzi tra imprese artigiane, nonché di consorzi stabili, di cui all'articolo 45, co. 2, lettere b) e c) del Codice dei Contratti, i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti, con riferimento a ciascuna categoria:

a) direttamente dal consorzio, se concorre in proprio; ovvero

b) qualora il consorzio intenda indicare una o più consorziate esecutrici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 146, co. 2, e 148, co. 1 e 4, del Codice dei Contratti, direttamente dalla/e stessa/e consorziata/e esecutrice/i designata/e per l'esecuzione dei lavori.

Non è ammesso il ricorso al cosiddetto "cumulo alla rinfusa".

g. Regolarità con le disposizioni di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 smi.

8. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Il termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte è il **31 maggio 2023 ore 10:00**. Non saranno ammesse offerte inoltrate oltre il termine indicato.

8.1 Modalità di presentazione dell'offerta: La procedura di aggiudicazione della RdO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA – www.acquistinretepa.it. I lavori saranno aggiudicati all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata con le modalità descritte successivamente nel presente documento.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni delle presenti condizioni. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni oggetto delle presenti condizioni della documentazione di gara, prevarranno queste ultime. Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese che dovranno essere esaminati e valutati. Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato tra l'offerta economica e quella tecnica. Si procederà alla proposta di aggiudicazione e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 per la successiva aggiudicazione definitiva.

Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePA con l'invio a sistema di apposito contratto prodotto dalla SA sottoscritto con Firma Digitale dal soggetto aggiudicatore. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema. I termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte e della documentazione di gara (tecnica ed amministrativa) sono previsti a pena di inammissibilità.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

8.2 Contenuto delle buste

Per la procedura in oggetto, la **Busta Amministrativa** deve contenere:

- Modello DGUE correttamente ed integralmente compilato, firmato in digitale dagli aventi diritto;
- PassOE;
- Comprova pagamento del contributo ANAC per la procedura in essere del valore pari ad euro 35 giusta DELIBERA ANAC N. 621 20 dicembre 2022. Per qualsiasi informazione inerente tale pagamento si invita a collegarsi al portale web: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni>. Si rammenta che il mancato versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- Patto d'integrità sottoscritto per accettazione;
- Solo per i raggruppamenti di concorrenti, oltre ai documenti di cui alle lettere da a. a g., anche il modello RTI e gli eventuali relativi allegati ivi menzionati;
- Dichiarazione di c.d. *pantouflage* di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

Per la procedura in oggetto, la **Busta Tecnica** deve contenere:

- Massimo 3 schede A3 - una scheda per ciascun lavoro – con eventuale materiale grafico e/o fotografico, per descrivere i lavori analoghi di cui alla lettera a) della scheda inserita all'art. 10-bis del presente disciplinare;
- Una Relazione tecnica composta di massimo 8 cartelle A4 (solo fronte) margini normali (2.5*2*2*2) carattere 12 per descrivere gli aspetti relativi alle lettere b) c) d1) e d2) della scheda inserita all'art. 10-bis del presente disciplinare, **con opportuna separazione in paragrafi per ciascuna voce trattata**. Le eventuali ulteriori schede e/o le pagine delle relazioni tecniche in esubero, ivi compresi i testalini e gli indici, rispetto al numero previsto non verranno analizzate dalla Commissione giudicatrice. Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica che sarà racchiusa nella busta telematica "C – Offerta economica".

L'offerta tecnica:

- a) non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- b) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- c) non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- d) costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché lo Schema di contratto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (nel qual caso allegare copia della procura). In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora

costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. In caso di consorzio stabile, l'offerta dovrà essere firmata dal consorzio e dalle consorziate per le quali il consorzio concorre.

Per la procedura in oggetto, la **Busta Economica** deve contenere:

L'offerta economica **generata direttamente dalla piattaforma** con il ribasso offerto espresso sia in cifre che in lettere.

Sono inammissibili - e quindi verranno escluse - le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto ai prezzi unitari posti a base di gara.

Ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.lgs. n. 50/2016, in apposito documento da allegare all'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

9. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 74 del Codice la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sulla predetta piattaforma MEPA. Dalla sarà consultabile la "Documentazione di gara" in seguito elencata:

- Disciplinare RdO;
- Modello DGUE;
- Patto di integrità da compilare e sottoscrivere;
- Modello RTI;
- Dichiarazioni Pantouflage;
- Documentazione progettuale.

9.1 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione appaltante utilizzando le funzionalità di comunicazione messe a disposizione entro il **25.05.2023 ore 13.00**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze, e pertanto entro il **25.05.2023 ore 18.00**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma MEPA nell'apposita sezione "Comunicazioni", accessibile dalla scheda di dettaglio della RdO. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

9.2 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica attraverso l'apposita funzione come indicato al precedente paragrafo. Non saranno prese in considerazione comunicazioni presentate in modalità cartacea o via PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti

temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Si specifica che comunque eventuali PEC dovranno essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo: mr-to@pec.cultura.gov.it.

10. SVOLGIMENTO PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il giorno **31.05.2023, alle ore 12:00** presso la sede dei Musei Reali di Torino in piazzetta Reale, 1 Torino e vi si potrà assistere unicamente in modalità telematica tramite collegamento MEPA. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo piattaforma nella scheda di dettaglio della procedura, sezione "Comunicazioni". Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica, con le stesse modalità di cui al precedente paragrafo.

Il Seggio di Gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare a sistema l'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini e, una volta aperti, alla conseguente verifica della documentazione amministrativa presentata per la partecipazione alla gara da ciascun concorrente, nonché all'attività di accertamento della conformità della stessa alle prescrizioni richieste dalla presente lettera di invito, dando seguito – ove consentito – alle procedure di integrazione dei documenti in conformità alle norme in materia di soccorso istruttorio, di cui all'art. 16. L'esito di tale istruttoria verrà comunicato attraverso la piattaforma telematica.

Nella fase successiva la Commissione di aggiudicazione di cui all'art. 77 d.lgs.50/2016 s.m.i, a seguito di nomina con determina direttoriale, aprirà le buste tecniche per la verifica formale del contenuto e procederà all'attribuzione dei punteggi in una o più sedute riservate. Al termine della fase descritta, verrà comunicata ai concorrenti la data di inserimento dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e successivamente verranno aperte le buste economiche. Il portale effettua automaticamente la redazione della graduatoria.

La Commissione di aggiudicazione, nella medesima seduta, valuterà la necessità di attivare il sub-procedimento di verifica della congruità della migliore offerta, applicando le disposizioni di cui all'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e, in caso di esito positivo, richiederà all'operatore economico, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle relative spiegazioni.

Nel caso in cui non vi sia necessità di attivare il sub-procedimento descritto nel paragrafo precedente, per mancato superamento della soglia di anomalia della migliore offerta, determinata ai sensi dell'art. 97 comma 2 o 2-bis D.lgs. 50/2016, o in applicazione del comma 3-bis del medesimo articolo, si procederà disponendo la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta.

10-BIS. VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA E CRITERI

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata da una apposita Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice. La

Commissione procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e dei relativi fattori ponderali:

OFFERTA TECNICA		80
	Lavori analoghi	
A	<p>Interventi che siano stati eseguiti su beni sottoposti a vincolo ex d.lgs.42/2004 s.m.i.</p> <p>Si richiede di indicare: <i>committente; periodo di esecuzione; importo dei lavori eseguiti direttamente dall'impresa; oggetto dell'intervento.</i></p>	<p>Sarà attribuito maggior punteggio alle schede che meglio dimostrino, con un massimo di tre lavori analoghi, l'esperienza maturata nell'esecuzione di lavorazioni simili o assimilabili a quelle oggetto di appalto con riferimento alle categorie di lavorazione SOA, con particolare riguardo a interventi su ascensori storici (compreso il restauro della cabina) o su ascensori inseriti in edifici tutelati.</p> <p>40</p>
	Organizzazione dell'Impresa in cantiere	
B	<p>Modalità di coordinamento delle squadre individuate con espressa indicazione del numero di maestranze e rispettive qualifiche, flusso di lavoro e riparto delle attività; la tipologia di ponteggio che l'impresa intende utilizzare; le tempistiche di montaggio e smontaggio dei ponteggi.</p>	<p>Sarà attribuito maggior punteggio alle relazioni che meglio descrivano le modalità di gestione del cantiere e organizzazione del lavoro con particolare attenzione al coordinamento tra gli interventi delle maestranze in OS4 e le lavorazioni specifiche di restauro in OG2 e OS2-A, oltre che alla tipologia e alla rapidità di allestimento e disallestimento dei ponteggi.</p> <p>10</p>
	Sicurezza	
C	<p>Si intende l'attenzione da dimostrare nel corso degli allestimenti di cantiere, del montaggio e smontaggio dei ponteggi, in particolare all'interno di Palazzo Reale dove sono previste movimentazioni di arredi storici e compartimentazioni per l'esecuzione dei lavori a tutela dell'incolumità e della sicurezza dei delle persone e</p>	<p>Sarà maggiormente valutato l'operatore economico che meglio illustri quali particolari attenzioni e cure intende adottare, ad integrazione di quanto contemplato nel PSC, per meglio assicurare l'incolumità e la sicurezza di persone e oggetti all'interno di Palazzo Reale, con particolare attenzione ai sistemi flessibili a elementi modulari di compartimentazione del cantiere all'interno del Palazzo.</p> <p>15</p>

	degli oggetti conservati al suo interno.		
	Offerta migliorativa		
D1	Per offerta migliorativa si intende l'installazione di un sistema di gestione degli accessi e delle chiamate degli ascensori con la possibilità di abilitare determinati piani, a seconda dell'esigenze diverse e variabili nel tempo dei MRT, con un algoritmo di smistamento potenziato. Le opzioni di interfaccia con i sistemi di sicurezza dell'edificio museale e di gestione dei visitatori, devono consentire di migliorare e agevolare lo spostamento di tutti gli utenti nei percorsi di visita.	Sono richiesti comandi di ultima generazione, flessibili, estensibili e predisposti per dialogare con i sistemi dei MRT, eventualmente caratterizzati da tastiere a codici per il controllo degli accessi e degli ascensori, compreso il software. Si richiede semplicità di installazione e facile connessione diretta col citofono: un sistema di gestione degli accessi e delle chiamate degli ascensori con la possibilità di abilitare determinati piani, volta per volta diversi, a seconda delle esigenze, con un algoritmo di smistamento potenziato, componenti di nuova progettazione, nuova segnaletica per raggiungere l'ascensore assegnato, tecnologia touch capacitiva con pulsante di accessibilità, con altoparlante integrato, con spazio e predisposizione per diversi tipi di tecnologia di lettura di carte, badge, QR-Code e nuovi terminali di ingresso touchscreen.	10
D1	Per offerta migliorativa si intende l'installazione di sistemi elevatori che nel loro complesso dovranno garantire massime prestazioni in termini di funzionamento con la maggiore autonomia possibile, di finiture, di consumo, di maggior comfort e bassa rumorosità attraverso la migliore scelta tecnologica in relazione al contesto in cui si interviene.	Per le finiture si richiedono materiali funzionali tipo acciaio inox antimpronta (anti-fingerprint), accessori con rivestimenti antimicrobici (anti-microbial coating) dimostrabili con test certificati, materiali di pregio e colori del rivestimento delle pareti, delle porte di piano e di cabina, dei pavimenti, degli zoccolini, degli accessori e dei ciellini con la relativa illuminazione consoni al contesto storico in cui si inseriscono. Sono preferibili soluzioni sostenibili che contribuiscano ad ottenere crediti per le certificazioni con materiali conformi con vernici ZERO_VOC, interni PVC free e	5

		zero formaldeide e consentano di aumentare il comfort dell'utente, prendendosi cura della sua salute.	
--	--	---	--

Il punteggio riferito agli “Elementi descrittivi” dell’offerta tecnica è effettuato applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove

P_i = punteggio dell’offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio attribuito al requisito (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i)

variabile tra 0 e 1 (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio)

Il risultato del prodotto [$W_i * V_{ai}$] è troncato alla seconda cifra decimale.

Ciascun commissario determina i coefficienti V_{ai} discrezionalmente, avendo come riferimento la seguente griglia di giudizi:

GIUDIZIO	DESCRIZIONE	COEFFICIENTE
NON APPREZZABILE	<i>Trattazione non inerente all'argomento richiesto.</i>	0
INSUFFICIENTE	<i>Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare; carenza di contenuti tecnici analitici.</i>	0.1
SCARSO	<i>Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.</i>	0.2
SUFFICIENTE	<i>Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.</i>	0.3
PIÙ CHE SUFFICIENTE	<i>Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.</i>	0.4
DISCRETO	<i>Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.</i>	0.5
PIÙ CHE DISCRETO	<i>Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività.</i>	0.6
BUONO	<i>Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia, i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.</i>	0.7
PIÙ CHE BUONO	<i>Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta</i>	0.8
OTTIMO	<i>Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel Disciplinare anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.</i>	0.9

ECCELLENTE	<i>Supera le aspettative espresse nel Disciplinare grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente</i>	1
------------	---	---

Una volta che ogni commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti per ogni singolo punteggio, ed il punteggio viene inserito manualmente nella piattaforma telematica.

10-TER. VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA E CRITERI

L'offerta deve essere espressa mediante **ribasso unico percentuale** sul prezzo base di appalto.

All'offerta economica che presenta il maggior ribasso è attribuito il punteggio massimo, pari a 20 punti; alle altre offerte verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore, risultante dalla seguente formula:

$$\text{Vai} = \text{Ra} / \text{Rmax}$$

Dove:

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile da 0 a 1;

Ra = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

Rmax = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

Per l'attribuzione dei punteggi e per il calcolo degli stessi, si terrà conto di **due cifre decimali** dopo la virgola.

La somma del punteggio attribuito agli elementi qualitativi (tecnici) e quantitativi (economici) determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

11. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – PASSOE

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC.

Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema FVOE accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PassOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PassOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213, comma 13, del Codice, essendo il PassOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.lgs. n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste ai fini del possesso della comprova dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13. COMPUTO DEI TERMINI

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

14. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste dalla presente lettera d'invito:

- 1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- 2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte;
- 3) si intendono mancanti, gravemente erronee, insufficienti, non pertinenti, non veritiere, quando costituiscano mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. n. 50/2026, dal D.P.R. n. 207/2010 (per la parte vigente) o da altre disposizioni aventi forza di legge.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante allegati alla presente lettera, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative al concorrente medesimo.

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di completamenti o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

15. STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 15 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare l'aggiudicatario dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/16;
- presentare le polizze assicurative per danni da esecuzione e responsabilità civile previste nel Capitolato speciale d'appalto, con i massimali ivi indicati;
- nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.lgs. 50/2016;
- firmare il contratto nelle forme che saranno comunicate con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Ai fini della stipula del contratto di appalto in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 co. 14 del Codice, il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

Si informa che tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

16. ALTRE INFORMAZIONI

Salvo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e nelle norme di legge applicabili, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- a) la partecipazione alla procedura implica la contestuale e incondizionata accettazione da parte dei concorrenti invitati di quanto contenuto negli atti predisposti dalla Stazione Appaltante;
- b) tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- c) non sono previsti rimborsi per la presentazione delle offerte;
- d) la Stazione appaltante si riserva di affidare i lavori anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea e conveniente;
- e) la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- f) la Stazione appaltante si riserva di revocare in ogni momento l'intera procedura di affidamento per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda;
- g) fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, ciascun contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 180 gg che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace, salva la facoltà della Stazione Appaltante di proroga o sospensione. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;

h) qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dalla Stazione appaltante, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dei Musei Reali al risarcimento dei danni;

i) l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi adottati nel Codice di comportamento del Ministero della cultura, acquisibile direttamente dal sito <https://dgspatrimonioculturale.beniculturali.it/wp-content/uploads/2020/07/Codice-di-Comportamento-dei-Dipendenti-del-Ministero-dei-Beni-e-delle-Attivit%C3%A0-Culturali-e-del-Turismo.pdf>.

17. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120 c.p.a., nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito della Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.L.gs. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo per il Piemonte.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, nel rispetto delle normative vigenti in materia.

19. CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, saranno valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultino superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile. In tal caso si procederà a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza, nel limite delle risorse accantonate per imprevisti o a disposizione della Stazione appaltante.

Per quanto non espressamente previsto si applica quanto disposto dall'art. 29 del Decreto Sostegni-ter D.L. 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28 marzo 2022, n. 25, come integrato dal parere del MIMS n. 1253 del 28 marzo 2022 e richiamato dall'art.106 del d.lgs.50/2016 smi.

L'Amministrazione inserirà la presente clausola nel contratto da sottoscrivere con l'operatore economico aggiudicatario, riservandosi sin da ora l'adeguamento alla normativa vigente nel caso si rendessero necessarie delle modifiche.

La partecipazione alla procedura comporta accettazione della presente clausola.

Torino, 10.05.2023

LA DIRETTRICE
Enrica PAGELLA

