



**Oggetto:** Avviso per la Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di 10 (dieci) operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi del combinato disposto tra gli artt. 50 comma 1 lett. e) e 187 comma 1 del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di ufficio stampa e supporto alle attività di comunicazione e promozione dei Musei Reali di Torino - CPV 92400000-5 - NUTS ITC11.

**Premessa.**

Si rende noto che, a seguito di determina di approvazione dell'Avviso **n. 38 del 18 novembre 2024**, il Ministero della Cultura – Musei Reali di Torino - Piazzetta Reale, 1, 10122, Torino (TO), C.F. 97792420016 (sito internet: [www.museireali.cultura.gov.it](http://www.museireali.cultura.gov.it), a seguire anche "MRT"), nella sua qualità di stazione appaltante, intende provvedere all'individuazione di un operatore economico a cui affidare la gestione del "Servizio di ufficio stampa e supporto alle attività di comunicazione e promozione dei Musei Reali di Torino" per l'anno 2025, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 per lo svolgimento delle attività di seguito descritte:

- 1) Sviluppo e attuazione di un piano di comunicazione per la promozione dell'immagine dei MRT, diretto ai diversi target e con relativo cronoprogramma delle attività, per aumentare la conoscenza nazionale e internazionale del museo e conferire una forte impronta identitaria; ogni bimestre, a partire dalla fine di febbraio 2025, sarà consegnato ai MRT un report di attività con il numero di uscite stampa e il numero di contatti intercorsi per il raggiungimento dell'obiettivo di crescita reputazionale dei Musei Reali Torino.
- 2) Organizzazione dell'ufficio stampa con consegna di contenuti iconografici e testuali (in italiano e inglese) da parte dei MRT secondo tempistiche concordate (6 mesi per la stampa internazionale; 4 mesi per la stampa internazionale periodica di settore; 3 mesi per la stampa periodica mensile nazionale e internazionale; 2 mesi per la stampa nazionale mensile e di settore; 1 mese per la stampa periodica settimanale nazionale e anticipazioni sulle principali testate nazionali; 3 settimane per anticipazioni quotidiani nazionali; 2 settimane quotidiani nazionali e locali; 1 settimana per quotidiani locali, agenzie stampa, radio e TV, testate online).
- 3) Collaborazione alla pianificazione pubblicitaria mirata, sia tradizionale sia online, in accordo con la RUP, sulla base del budget disponibile.
- 4) Supporto allo sviluppo dei temi da comunicare con incontro settimanale presso i MRT con la Direzione del museo stesso e la RUP, redazione e invio di comunicati stampa relativi alle attività espositive e all'agenda degli appuntamenti e delle attività istituzionali, con riferimento agli obiettivi strategici dei Musei Reali.
- 5) Acquisizione delle fonti media dalle quali attingere notizie utili per la promozione e la valorizzazione delle attività attuate dal museo, con attività di benchmark sia nazionale che internazionale, al fine di indirizzare le azioni strategiche dell'ufficio comunicazione e la consegna della relativa reportistica.

- 6) Costruzione di mailing list dedicate, loro gestione e aggiornamento per la redazione e la trasmissione della newsletter istituzionale (quindicinale/mensile) con:
- a) implementazione dei contatti MRT, indicando eventuali altri contatti per la segnalazione delle attività (privati, aziende, associazioni);
  - b) implementazione della mailing list stampa MRT con contatti nazionali e internazionali;
  - c) gestione inviti alle conferenze stampa di presentazione (mostre, riallestimenti e nuovi percorsi di visita) con relativa gestione del RSVP; il museo si impegna a fornire un proprio elenco di contatti da implementare come alla lettera a), nei tempi e nei modi che saranno preventivamente concordati con gli uffici dei MRT;
  - d) utilizzo di piattaforma informatica per la trasmissione di inviti e newsletter affidabile e certificata.
- 7) Organizzazione delle conferenze stampa dei MRT, con preparazione del materiale informativo, trasmissione degli inviti alle mailing list individuate come da punto 6).
- 8) Creazione, gestione e riversamento dell'archivio digitale dei comunicati stampa prodotti.
- 9) Partecipazione a incontri, seminari e convegni dei MRT per la realizzazione dei relativi servizi stampa per la disseminazione dei contenuti, con verifica da parte dei MRT medesimi degli obiettivi conseguiti rispetto alle azioni fissate dal piano strategico istituzionale.
- 10) Monitoraggio del servizio di rassegna stampa da inviare via e-mail alla Direzione e allo staff che sarà indicato, con le notizie di particolare rilevanza; la rassegna è da suddividere in macroaree (mostre, nuovi percorsi, attività di valorizzazione, ricerca e restauri), con riversamento quadrimestrale dell'archivio della rassegna.

Il termine di esecuzione del servizio è fissato al 31/12/2025, con possibilità di estendere l'affidamento all'annualità 2026 in base ai risultati conseguiti dimostrabili con apposita relazione e riversamento della rassegna stampa annuale completa mediante procedura negoziata ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, c. 1, lett. e) e 187, c. 1 del d.lgs. 36/23, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 36/2023.

Considerato il valore presunto, complessivamente calcolato in € 45.000 (*quarantacinquemila/00*), inferiore alla soglia di cui all'art.14 comma 1 lett. a) del d.lgs 36/23 smi e visto l'art. 187 comma 1 del d. lgs. 36/2023, si procederà all'affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando con procedura di cui all'art. 50 del medesimo d.lgs. 36/23, previa consultazione di almeno 10 (dieci) operatori economici, se esistenti.

Il presente avviso, da intendersi quale esplorazione preventiva per indagine di mercato, è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse, non vincolanti per i MRT, per il successivo eventuale invito alla procedura volta all'affidamento del servizio sopra indicato, favorendo la massima partecipazione di operatori economici qualificati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza e parità di trattamento.

La successiva procedura si svolgerà sul portale MePA, ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. n. 36/23.

La durata del procedimento amministrativo è stabilita in massimo 4 (quattro) mesi a partire dal successivo eventuale invito a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 1

lett. d) dell'All. I.3 del d.lgs. 36/2023. Ai sensi dell'art. 27 d. lgs.36/2023, il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dei MRT e sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici dell'ANAC per un periodo di 15 (quindici) giorni.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato a ricevere le manifestazioni di interesse a partecipare alla successiva eventuale procedura, pertanto non stabilisce alcun vincolo negoziale con i partecipanti e non è da considerarsi in alcun modo vincolante per la stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura negoziata.

#### 1. Stazione Appaltante e RUP

**Ministero della Cultura - Musei Reali di Torino ("MRT")** - Piazzetta Reale, 1 – 10122 TORINO, C.F. 97792420016; sito internet: [www.museireali.beniculturali.it](http://www.museireali.beniculturali.it).

RUP: è designata, quale Responsabile Unico del Progetto, la dott.ssa Barbara Tuzzolino, funzionaria P.O. responsabile dell'Area Comunicazione e Promozione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 d.lgs. 36/23.

#### 2. Contatti e comunicazioni

Ufficio Appalti e Contratti: mail: [mr-to.ufficiogare@cultura.gov.it](mailto:mr-to.ufficiogare@cultura.gov.it)

**RUP:** tel. 011/5211106-0-2538; mail: [barbara.tuzzolino@cultura.gov.it](mailto:barbara.tuzzolino@cultura.gov.it).

#### 3. Chiarimenti

É possibile avere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica certificata: [mr-to@pec.cultura.gov.it](mailto:mr-to@pec.cultura.gov.it) almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione.

#### 4. Modalità di partecipazione

L'Operatore Economico è tenuto ad esprimere il proprio interesse per il tramite del modello allegato (Istanza di partecipazione/Modello RTI) debitamente compilato e sottoscritto. Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato per il giorno **30 novembre entro le ore 18,00**.

Dovranno essere inoltrati i seguenti documenti: Istanza di partecipazione/Modello RTI, Patto di integrità, Modello dichiarazioni e tracciabilità. La manifestazione di interesse, consistente nella produzione della documentazione sopra indicata, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata [mr-to@pec.cultura.gov.it](mailto:mr-to@pec.cultura.gov.it), specificando nell'oggetto "**Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di ufficio stampa e supporto all'ufficio comunicazione dei Musei Reali di Torino**". Si precisa che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 108 n.10 del d.lgs. 36/23, MRT si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato a ricevere le manifestazioni di interesse a partecipare alla successiva gara, non stabilisce pertanto alcun vincolo negoziale con i partecipanti e non è in alcun modo vincolante per la stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura negoziata, in merito alla quale si forniscono comunque le seguenti informazioni.

## 5. Elementi Essenziali della Procedura

Ai sensi dell'art. 187 d.lgs. 36/2023, l'aggiudicazione del contratto avverrà previa consultazione di almeno n. 10 (dieci) società di servizi di adeguata specializzazione, se esistenti, individuate tramite la presente indagine preliminare di mercato. Nell'ipotesi in cui pervenga un numero di manifestazioni di interesse superiore a 10 (dieci), tutti gli istanti verranno invitati a presentare offerta.

In caso di ricezione di un numero di offerte inferiore a 10 (dieci), l'Amministrazione si riserva di procedere con i candidati che abbiano validamente manifestato il proprio interesse, anche se in numero inferiore. Detta possibilità è applicabile anche in presenza di una sola valida candidatura. Il contratto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con valutazione della proposta tecnica relativa allo sviluppo delle attività richieste (80%) e dell'offerta economica (20%), ai sensi di quanto disposto dall'art. 108, comma 2, del d. lgs. 36/2023. (80 punti OT/20 punti OE).

## 6. Procedura Telematica

Nell'ambito della successiva eventuale procedura di gara, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intenderanno validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica attraverso l'apposita funzione. Non saranno prese in considerazione comunicazioni presentate in modalità cartacea o via PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica ordinaria o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante. Diversamente, MRT declina ogni responsabilità correlata al tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In particolare, la modifica all'indirizzo PEC dovrà essere aggiornata anche sui dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma, come meglio specificato nel documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica di accesso all'Area Riservata del Portale Appalti"*.

## 7. Oggetto dell'affidamento.

La procedura ha ad oggetto l'affidamento del servizio di ufficio stampa e di supporto all'ufficio comunicazione e promozione dei MRT, secondo i termini e le modalità che verranno meglio specificate all'interno del Capitolato Speciale di affidamento del servizio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, la presente iniziativa non viene suddivisa in lotti funzionali, in quanto i servizi previsti costituiscono un *unicum* trovando, pertanto, la loro ottimizzazione tecnica ed economica attraverso un modello necessariamente integrato. Il soggetto individuato attraverso la presente procedura dovrà provvedere autonomamente all'allestimento e alla realizzazione di tutte le attività prodromiche, necessarie e connesse allo svolgimento delle attività oggetto del servizio, che verranno meglio specificate nella successiva eventuale Lettera d'Invito e, complessivamente, negli atti della procedura.

A pena di esclusione, l'Operatore Economico è obbligato a conformarsi alle misure di cui all'art. 57 D.lgs. 36/2023 tese a garantire, tra le altre, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro

comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto del servizio.

L'Operatore Economico è obbligato al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) rilevanti per il settore commerciale di riferimento e per le attività oggetto del servizio. L'Operatore Economico è altresì tenuto a fornire idonea documentazione attestante le specifiche modalità con cui intenda adempiere agli impegni di cui all'art. 102 d.lgs. 36/2023.

#### **8. Luogo di Esecuzione.**

Il servizio si svolgerà presso i Musei Reali di Torino - Piazzetta Reale, 1 – 10122 – Torino, con riunioni settimanali di coordinamento con la RUP e la Direzione, oltre che da remoto per ogni attività differibile, attesa la costante necessità di comunicazione e allineamento per strategie, contenuti e attività.

#### **9. Durata e Valore del servizio.**

La durata del servizio è pari a 1 anno, con opzione di rinnovo per una ulteriore annualità, a discrezionalità della Stazione Appaltante.

Il valore complessivo presunto del servizio è pari a euro 45.000,00 (quarantacinquemila/00), oltre IVA, in riferimento all'intera durata dell'affidamento.

Si precisa che i valori di cui sopra sono stati stimati in base alla valutazione delle potenzialità di mercato per il servizio offerto, nonché sulla base dei dati storici relativi al servizio già in essere. Ai fini della determinazione del valore del servizio, si applica l'art. 179 c. 2 del d.lgs. 36/23.

#### **10. Requisiti di Partecipazione.**

È ammessa la presentazione di manifestazione di interesse anche da parte di raggruppamenti temporanei, e consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/23. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 D.lgs. n. 36/2023.

Gli Operatori Economici che presentano istanza di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente iscritti alla piattaforma telematica Acquisti in rete PA (MePA).

##### **– Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:**

- a. non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- b. assenza del divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16-ter D.lgs. n. 165/2001;
- c. iscrizione alla CCIAA con oggetto sociale coerente con le attività che si intendono affidare in relazione al servizio di cui trattasi.

I requisiti generali e di idoneità professionale verranno verificati a mezzo FVOE.

##### **– Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

Ai sensi dell'art. 100 d.lgs. 36/2023, ai fini della partecipazione è richiesto, quale requisito di capacità tecnica e professionale, l'aver eseguito nel periodo compreso fra il 31 ottobre 2021 e il 31 ottobre 2024, servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura.



I requisiti di capacità tecnica e professionale potranno essere accertati mediante presentazione di certificati di regolare esecuzione/verifica di conformità o contratti con la committenza indicata.

#### **11. Condizioni Generali.**

Si richiamano gli obblighi previsti dal Codice di Comportamento di dipendenti del Ministero della Cultura emanato, consultabile al seguente link:

<https://daspatrimonioculturale.beniculturali.it/wp-content/uploads/2020/07/Codice-di-Comportamento-dei-Dipendenti-del-Ministero-dei-Beni-e-delle-Attivit%C3%A0-Culturali-e-del-Turismo.pdf>

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i MRT informano gli interessati che tratteranno i dati relativi alla presente indagine di mercato ai sensi di quanto previsto nel Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

II DIRETTORE DELEGATO  
dott. Mario TURETTA

LA RUP  
Barbara Tuzzolino

Allegati:

Modelli per la partecipazione:

1. Istanza di partecipazione;
2. Patto di integrità MRT;
3. Modello dichiarazioni e tracciabilità.