



Ministero della cultura



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50 c. 1, l. c) del D. Lgs. n. 36/2023 – Appalto integrato ai sensi dell'art. 44 del D. Lgs. n. 36/2023.

“MUSEI REALI, ARMERIA REALE - PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI ALLESTIMENTI, DEGLI IMPIANTI E DELLE TECNOLOGIE DIGITALI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SOSTENIBILITÀ ENERGETICA, LA FLESSIBILITÀ D'USO E LA QUALITÀ DEI SERVIZI”.

Finanziamento: PNRR Componente MIC3 Turismo e Cultura 4.0 - Intervento 1.3 “Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei”

CUP- F13G22000100001

Premesse

Con Avviso di Manifestazione di Interesse del 20/11/2024, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al d.lgs.36/2023 (anche “Codice”), pubblicato sul sito istituzionale www.museireali.beniculturali.it, Musei Reali di Torino, Piazzetta Reale, 1, 10122, Torino (TO), C.F. 97792420016 (sito internet: www.museireali.beniculturali.it), nella sua qualità di stazione appaltante ha inteso avviare un'indagine di mercato al fine di acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati a partecipare alla eventuale successiva procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara ex art. 50 comma 1 lett. c) Codice per l'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione, sulla base del PFTE approvato, dei lavori di riqualificazione degli allestimenti, degli impianti e delle tecnologie digitali per il miglioramento della sostenibilità energetica, la flessibilità d'uso e la qualità dei servizi nell'ambito dell'Investimento 1.3 “Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei” del PNRR finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”.

L'affidamento si configura come appalto integrato relativo alla progettazione esecutiva e all'esecuzione dei lavori sulla base del PFTE, validato con verbale del 21 giugno 2024, assunto agli atti con protocollo Verbale n. 36 del 04/11/2024, e nel rispetto dei principi DNSH, Regime 1, sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione, nonché conformemente alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al decreto del Ministero della Transizione ecologica del 23 giugno 2022 (che si intendono richiamati in tutti gli atti di gara).



Considerato il valore presunto, complessivamente calcolato dell'appalto, inferiore alla soglia di cui all'art.14 comma 1 lett. c) del d.lgs 36/23 smi e visto l'art., 1, co. 2, lett. b) del D.l. 76/2020 si procederà all'affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando con procedura di cui all'art. 50 del medesimo d.lgs. 36/23, previa consultazione di almeno 10 (dieci) operatori economici, se esistenti, individuati tra i partecipanti all'indagine di mercato avviata in data 20/11/2024 tramite Avviso di Manifestazione di Interesse, approvato con Determina dirigenziale n. 37 del 15/11/24.

Con verbale del **16/12/2024**, la stazione appaltante, in applicazione dei criteri di selezione previsti nella Determina a Contrarre e nell'Avviso di Manifestazione d'Interesse, ha individuato gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. e) del Codice.

L'operatore economico in indirizzo risulta tra i soggetti selezionati e la lettera costituisce dunque invito, al medesimo operatore, a partecipare alla procedura in oggetto.

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice è l'Arch.Carlotta Matta tel. 011/0418286; carlotta.matta@cultura.gov.it, incaricata con nota prot. n. 2440-I del 12/07/2024.

La Stazione Appaltante sono i Musei Reali di Torino, con sede in piazzetta Reale, 1 Torino - Tel. 011/5211106 –2534/2531 sito internet www.museireali.beniculturali.it, email: mr-to@cultura.gov.it PEC mr-to@pec.cultura.gov.it. Il luogo di svolgimento dell'appalto integrato è l'Armeria Reale, parte del percorso di visita dei Musei Reali di Torino.

I servizi di Direzione Lavori e di Coordinamento alla Sicurezza in fase di esecuzione sono affidati all'operatore economico *TECSE ENGINEERING STUDIO ASSOCIATO*, rispettivamente nelle persone dell'Arch. Alessandro Betta e dell'Ing. Fabrizio Betta, come da TD MePA 4666770 (CIG B33EB3C7AE; CUP F13G22000100001).

1. Documentazione di gara

Ai sensi dell'art. 88 comma 1 del d.lgs. 36/23 la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sulla piattaforma telematica Extra PA (di seguito "piattaforma"), nonché sul sito internet della Stazione Appaltante www.museireali.beniculturali.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Costituiscono "Documentazione di Gara", oltre alla presente Lettera d'Invito, i seguenti documenti:

- All. 1 Forma di partecipazione / Modello di RTI
- All. A.1 Dichiarazione Sostitutiva Atto di Notorietà titolare effettivo
- All. 2 DGUE (da compilarsi sia da parte dell'impresa sia da parte dei professionisti e da trasmettere in formato pdf e xml)
- All. 3 Dichiarazioni integrative e accettazione condizioni generali di partecipazione;
- All. 4 Composizione gruppo di lavoro
- All. 5 Elenco servizi di progettazione
- All. 6 Costi della manodopera e della sicurezza
- All. 7 Dichiarazione conferma offerta
- All. 8 Progetto di fattibilità tecnico-economica validato in data 21/06/2024 e approvato con determina n. 37 del 15/11/2024, costituito dai seguenti elaborati:



Ministero della cultura

1	RG	2	RELAZIONE GENERALE
2	RT	2	RELAZIONE TECNICA
3	RS	2	RELAZIONE DI SOSTENIBILITÀ DELL'OPERA
4	RIL	2	RILIEVO E STATO DI CONSISTENZA DELL'OPERA
5A	ELGA	2	ELABORATI GRAFICI DELLE OPERE
5B	ELGB ELO1	2	ELABORATI GRAFICI DELLE OPERE PROGETTO ELETTRICO_PIANO TERRA PLANIMETRIA INDICATIVA IMPIANTI E APPARECCHIATURE
5B	ELGB ELO2	2	ELABORATI GRAFICI DELLE OPERE PROGETTO ELETTRICO_CENTRALE TERMICA PLANIMETRIA INDICATIVA IMPIANTI E APPARECCHIATURE
5B	ELGB ELO3	3	ELABORATI GRAFICI DELLE OPERE PROGETTO ELETTRICO_ROTONDA- MEDAGLIERE-GALLERIA BEAUMONT PLANIMETRIA INDICATIVA IMPIANTI E APPARECCHIATURE
6A	CME	3	COMPUTO ESTIMATIVO DELL'OPERA
6B	AP	3	ANALISI PREZZI
7	QE	2	QUADRO ECONOMICO
8	SC	2	SCHEMA DI CONTRATTO
9	CSA	3	CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
10	CRP	3	CRONOPROGRAMMA
11	PSC	2	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO
12	PM	2	PIANO PRELIMINARE DI MANUTENZIONE
13	VE	2	VALUTAZIONE ENERGETICA
14	PE	2	PROGETTO IMPIANTO ELETTRICO
15	QEL	2	QUADRI ELETTRICI

La documentazione di gara, caricata sulla piattaforma, è altresì accessibile gratuitamente sul sito internet della stazione appaltante nella sezione “Amministrazione trasparente” (<https://museireali.beniculturali.it/trasparenza/avvisi-bandi-di-gara-e-contratti>), al link dedicato alla presente procedura.

Trattandosi di procedura finanziata con fondi PNRR, troveranno applicazione le disposizioni del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 come convertito dalla L. 29 luglio 2021 n. 108, del decreto Legge 16 luglio 2022, n. 76, convertito con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, anche alla luce di quanto previsto dall'art. 14 del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41.

Eventuali refusi presenti negli atti della procedura, compresi gli allegati, riguardanti il richiamo a disposizioni non più vigenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D.Lgs. 36/2023.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica Extra PA, sulla base delle previsioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023.



Ai sensi dell'art. 108 del Codice, il criterio di aggiudicazione del presente appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La durata massima del procedimento è fissata in 4 mesi, decorrenti dalla data ricezione della presente Lettera d'Invito.

1.1 Modalità di presentazione della documentazione

Ai fini della corretta individuazione delle modalità di presentazione della documentazione funzionale alla partecipazione alla presente procedura, si rinvia alle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

Tutta la documentazione che l'operatore economico è tenuto a presentare dovrà in ogni caso, a pena d'esclusione, avere la forma di documento informatico, essere sottoscritta mediante firma digitale ed essere inviata per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico di riferimento.

L'offerta dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, entro il giorno **23.02.2025 alle ore 23.59**.

2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione "Quesiti" della piattaforma.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma utilizzando l'area "Chiarimenti" e sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente", al link dedicato alla procedura in oggetto.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti alla fase di espletamento della procedura in oggetto avvengono in modalità telematica attraverso la piattaforma. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dell'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla piattaforma e dal medesimo individuato. Agli operatori è fatta richiesta di non rispondere alle comunicazioni in modalità mail/PEC ma solo esclusivamente tramite la funzione della piattaforma indicata. Si specifica che comunque eventuali PEC dovranno essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo mr-to@pec.cultura.gov.it.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale, sempre attraverso l'area messaggistica. Le



comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 22 avvengono presso la piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Se necessario, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le comunicazioni succitate via PEC, senza utilizzo della piattaforma, tramite l'utilizzo dell'indirizzo fornito dall'operatore in sede di manifestazione d'interesse. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC di ciascun operatore devono essere comunicate tempestivamente a questa Amministrazione nella sezione "quesiti" della piattaforma; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4. Procedura Telematica

L'affidamento verrà perfezionato mediante contratto stipulato sulla piattaforma. La Documentazione di Gara costituirà parte integrante del contratto che verrà stipulato con l'eventuale aggiudicatario.

5. Oggetto dell'appalto

La procedura ha per oggetto l'affidamento congiunto della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di *"Riqualificazione degli allestimenti, degli impianti e delle tecnologie digitali per il miglioramento della sostenibilità energetica, la flessibilità d'uso e la qualità dei servizi"* dell'Armeria Reale dei Musei Reali di Torino. È richiesta altresì l'esecuzione di tutte le prove, le verifiche, l'acquisizione di tutte le certificazioni e quant'altro previsto dalla normativa vigente e da quella che dovesse intervenire fino alla data dell'ultimazione dei lavori.

Ai sensi dell'articolo 44 del D.lgs. 36/2023 sono compresi nell'appalto la Progettazione esecutiva, compreso il Piano di sicurezza e coordinamento, ed i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, sulla base del Progetto di fattibilità tecnico economico, validato in data 21/06/2024 e approvato dall'Amministrazione appaltante con Determina n. 37 del 15/11/2024, e i relativi allegati, ai quali l'Affidatario deve conformarsi.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'affidatario, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante e comunque nel rispetto dell'importo complessivo del quadro economico approvato.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Affidatario deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Il contratto sarà stipulato a corpo, con offerta a unico ribasso.

Si segnala sin da ora che, in fase di progettazione esecutiva, l'appaltatore avrà l'onere di redigere un documento accompagnatorio del progetto, che espliciti i costi della manodopera e della sicurezza, al fine di gestire correttamente la contabilità.



6. Durata dell'appalto

La durata complessiva dell'appalto è così definita:

- dopo la stipulazione del contratto, o in via d'urgenza, nelle more della stipula dello stesso, il RUP ordinerà all'Appaltatore, con apposito provvedimento, di dare immediatamente inizio alla progettazione esecutiva che dovrà essere completata in 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi;
- dopo l'approvazione del progetto esecutivo da parte dei Musei Reali avverrà la consegna dei lavori, previa convocazione dell'esecutore, nel rispetto dell'art. 5 del DM del 7 marzo 2018 n. 49. Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'Appaltatore dovrà pertanto adottare una condotta diligente, per garantire alla Stazione appaltante il rispetto delle predette tempistiche. Relativamente ai termini di cui sopra si precisa che l'esecuzione dei lavori potrà iniziare solo dopo la verifica di cui all'art. 42 del Codice.

Qualora ricorressero i presupposti di cui all'art. 17, c. 8, del Codice, la stazione appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto, anche prima della stipula dello stesso.

7. Valore stimato dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto è pari a **Euro 623.000,84**, inclusi costi della manodopera e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA e oneri di legge. L'importo a base di gara sul quale applicare il ribasso è pari a **Euro 593.754,83**, oltre IVA e oneri di legge.

L'operatore economico indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro eccetto che nelle forniture senza posa in opera e nei servizi di natura intellettuale, così come richiesto dall'art. 108, c. 9, del d.lgs. 36/2023.

Si rimanda al quadro economico del progetto e al prospetto sottostante:

	Euro
Importo lavori	368.486,12
Costi della manodopera	171.802,40
Costi della sicurezza	29.246,01
Servizi tecnici di progettazione esecutiva e CSP	53.466,31
TOTALE	623.000,84

La progettazione esecutiva delle opere necessarie per la cantierizzazione dell'intervento in oggetto si articola nelle seguenti categorie:

- a) E.22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza;
- b) IA.02 - Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico;



- c) IA.03 - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono:

- a) **Categoria Prevalente - OG2** Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela
- Per € 304.813,79 (Euro trecentoquattromilaottocentotredici/79), di cui:
 - 1. € 29.246,01 (Euro ventinovemiladuecentoquarantasei/01) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta
 - 2. € 275.547,78 (Euro duecentosettantacinquemilaccinquecentosessantasette/78) per lavorazioni soggette a ribasso;
- b) **Categorie Scorporabili**
- Categoria **OG 11** Impianti tecnologici per € 207.308,52 (Euro duecentosettemilatrecentootto/52)
 - Categoria **OS 2-A** Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico per € 57.432,22 (Euro cinquantasettemilaquattrocentotrentadue/22)

Il valore complessivo dell'appalto è pari a € **623.000,84**, inclusi costi della manodopera e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA e oneri di legge.

L'importo a base di gara sul quale applicare il ribasso è pari a **Euro 593.754,83**, oltre IVA e oneri di legge.

Il prezzo offerto dall'Appaltatore (risultante dall'applicazione all'importo a base di gara ribassabile di € 593.754,83 del ribasso unico offerto) deve tenere conto di tutti gli oneri ed obblighi previsti o derivanti dal Contratto, dal Capitolato speciale d'appalto, nonché dalle specifiche esecutive così come indicate nel Computo Metrico e nell'Analisi Prezzi, unitamente agli oneri della sicurezza specifici propri di ogni singola lavorazione, che si ritengono ricompresi nella quota delle spese generali dell'Impresa ed ai costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 41, c. 14 del nuovo Codice dei contratti pubblici, l'importo dell'appalto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € **171.802,40** sul totale dei lavori (CCNL Edilizia).

Come previsto dall'art. 11 del codice, le imprese concorrenti, all'interno della propria offerta, indicano il/i contratto/i che applicato/i al proprio personale. In conformità al principio di libertà di iniziativa economica, tale contratto potrebbe anche non coincidere con quello previsto dalla stazione appaltante, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele. Qualora le imprese concorrenti, applichino al proprio personale un diverso contratto, in conformità al punto precedente, devono rendere alla stazione appaltante un'apposita dichiarazione mediante la quale si impegnano ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. Qualora venga dichiarata l'equivalenza delle tutele, la stazione appaltante effettuerà i necessari riscontri attraverso l'istituto giuridico dell'anomalia dell'offerta.

All'aggiudicatario sarà concessa un'anticipazione contrattuale pari al 20 per cento calcolato sul valore del contratto di appalto, corrisposta alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 125 del D.Lgs. 36/2023.



Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato e integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192, come dettagliato al Capo 4 "Disciplina economica", art. 30 "Anticipazione", del capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 41, comma 8, del D.lgs. 36/2023 in combinato disposto con l'art. all'art. 225, c. 9 del D.Lgs. 36/2023, il progetto esecutivo dovrà essere redatto in conformità al progetto di fattibilità tecnico economica approvato dalla stazione appaltante e alle migliorie offerte in sede di gara ed accettate dalla Commissione di gara, nel rispetto delle vigenti normative di legge e del QE approvato.

Ai sensi dell'art. 108 c. 9 del nuovo Codice dei contratti, l'operatore economico dovrà dichiarare, a pena di esclusione, in sede di presentazione dell'offerta, in base alla propria organizzazione aziendale, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La stazione appaltante si riserva, prima dell'aggiudicazione di valutare la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

Qualora l'operatore economico si avvalga di uno o più soggetti qualificati alla redazione del progetto, la stazione appaltante corrisponderà direttamente al progettista gli oneri relativi alla progettazione esecutiva e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione indicati in sede di offerta, al netto del ribasso d'asta, previa approvazione del progetto e previa presentazione dei documenti fiscali del progettista, ai sensi dell'art. 44, c. 6 del nuovo Codice.

Visto il carattere unitario dell'intervento e la necessità di ridurre le interferenze tra l'esecuzione dei lavori e lo svolgimento ordinario delle attività di questa Amministrazione, favorendo la fruizione della sezione museale sulla quale incide l'intervento, il presente appalto si compone di un unico lotto.

8. Revisione dei prezzi

I compensi per l'attività di progettazione, ovvero gli importi inferiori eventualmente offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenersi fissi e invariabili.

Quanto ai lavori si applicano le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60 del D.Lgs. 36/2023. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto d'appalto, i prezzi dei materiali da costruzione subiscano delle variazioni in aumento o in diminuzione, tali da determinare un aumento o una diminuzione dei prezzi unitari utilizzati, l'appaltatore avrà diritto ad un adeguamento compensativo. Nel caso in cui si verificano particolari condizioni di natura oggettiva tali da determinare una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% rispetto al prezzo dell'importo complessivo, si dà luogo a compensazioni, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5% e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza. La compensazione è determinata considerando gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT.

9. Modifica del Contratto

Il contratto d'appalto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi e alle condizioni previste dall'art. 120 del Codice.

10. Procedura di gara e modalità di aggiudicazione

L'affidamento oggetto della presente Lettera d'Invito avviene mediante procedura negoziata senza preventiva pubblicazione di bando, con invito rivolto ad almeno dieci operatori economici, ove esistenti, in rispetto del principio di rotazione degli inviti, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. c) del Codice. Gli operatori



economici sono individuati tra i partecipanti all'indagine di mercato, avviata in data 20/10/2024 con la pubblicazione di Avviso a manifestare interesse a partecipare alla presente procedura. L'appalto verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà: (i) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 108 n. 10 del d.lgs. 36/2023 di non procedere all'aggiudicazione ove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; (ii) di non procedere all'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 1 del d.lgs. 36/2023; (iii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; (iv) di sospendere, annullare, revocare, re-indire o non aggiudicare la procedura motivatamente; (v) di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione. Il tutto senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura, neppure d'indennizzo o risarcitori.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica Extra PA.

11. Soggetti ammessi in forma singola e in forma associata

Alla presente procedura possono partecipare gli operatori economici indicati dall'articolo 65 del Codice. Per l'espletamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 66 del Codice, come nello stesso individuati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dai successivi paragrafi della presente Lettera d'Invito. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano gli articoli 67 e 68 del Codice.

Ai sensi dell'art. 44 del Codice, l'operatore economico concorrente deve possedere i requisiti prescritti per i progettisti, oppure avvalersi di progettisti qualificati, da indicare nell'offerta, o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione. La qualificazione per la progettazione comprende anche l'uso di metodi e strumenti digitali per la gestione informativa mediante modellazione. Ai fini della presente procedura l'operatore economico può quindi:

- effettuare direttamente e autonomamente la progettazione, in quanto impresa attestata (SOA) per la progettazione e costruzione, avendo nel proprio organico uno staff tecnico di progettazione, qualificato secondo i requisiti prescritti nella presente procedura;
- costituirsi in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione;
- Affidare la progettazione a progettisti esterni qualificati – singoli o tra loro riuniti ai sensi dell'art. 66 del Codice, indicando in sede di offerta il nominativo o la ragione sociale, in possesso dei requisiti prescritti per la presente procedura (in tal caso il contratto è stipulato esclusivamente fra la Stazione Appaltante e il concorrente qualora aggiudicatario, in quanto il progettista indicato non assume la qualifica di concorrente), dichiarando che intende soddisfare il possesso dei requisiti richiesti per la progettazione ricorrendo a tale soggetto/i qualificato/i ai sensi dell'art. 66 del codice.

Si segnala che il progettista indicato o raggruppato come mandante, costituito in una qualsiasi delle forme di cui all'art. 66 del codice, deve essere in possesso, oltre che dei requisiti speciali di cui all'art. 100, comma 1, del Codice, richiesti dalla presente Lettera d'Invito, anche dei requisiti di ordine generale



previsti dal Codice dei contratti agli artt. da 94 a 98, nonché possedere i requisiti dettati dalla parte V dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 (cinque) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.



Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

12. Requisiti di partecipazione

12.1 Requisiti di ordine generale e mezzi di prova

Sono esclusi gli operatori economici per i quali sussistano le cause d'esclusione previste dagli articoli 94 e 95 del Codice.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito "FVOE"). La stazione appaltante inoltre, fino alla piena operatività del predetto sistema, ai fini della dimostrazione di tutti i requisiti previsti nei commi seguenti, si riserva di richiedere agli operatori economici anche via Pec o attraverso l'area "Comunicazioni" del portale, i documenti a comprova delle dichiarazioni rese, sia in fase di presentazione della documentazione di gara che in fase di comprova degli stessi.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di ordine generale sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

A dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale:

- gli operatori economici concorrenti, intesi sia come impresa/e esecutrice/i dei lavori sia come professionisti costituenti il gruppo di lavoro, compileranno l'allegato 2 DGUE, che dovrà essere trasmesso sulla piattaforma sia in formato .pdf sia in versione .xml.

Misure di Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel EDGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è poi comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone immediata comunicazione alla stazione appaltante.



Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

12.2 Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova.

Ai sensi dell'art. 100 del Codice, sono requisiti di ordine speciale: (A) l'idoneità professionale, (B) la capacità economica e finanziaria e (C) le capacità tecniche e professionali.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

In ogni caso la stazione appaltante, in attesa della completa operatività del FVOE, si riserva la facoltà di richiedere i documenti a comprova dei requisiti dichiarati all'operatore concorrente, tramite l'area "Chiarimenti" della piattaforma o a mezzo Pec.



(A) Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente ai fini della partecipazione dovrà possedere, a pena di esclusione, i requisiti di idoneità professionale di seguito dettagliati, sia con riferimento agli operatori economici concorrenti, sia con riferimento ai professionisti del Gruppo di lavoro:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o presso il competente ordine professionale per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;
Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante, anche, tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- b) Per gli esecutori di lavori, il possesso dei requisiti di partecipazione descritti all'allegato II.12 parte I del Codice;
- c) Per l'espletamento delle attività di progettazione, il possesso dei requisiti di partecipazione descritti all'allegato II.12 parte V del Codice.

N.B. L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;

Requisiti di qualificazione per l'esecuzione dei lavori

Il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 100, c.4 del D.Lgs. 36/2023 è dimostrato con l'attestazione di qualificazione SOA, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, per la categoria prevalente e per l'intero importo dei lavori ovvero per la categoria prevalente e per le categorie scorporabili per i singoli importi, secondo le disposizioni dell'allegato II.12 al Codice, che abilita le imprese ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Categoria	Classificazione	Descrizione	Importo lavori (€)
OG2	II	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	304.793,79
OG11	I	Impianti tecnologici	207.308,52
OS 2-A	I	Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico	57.432,22

Il possesso del predetto requisito è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il EDGUE allegato.



(A1) Requisiti di idoneità professionale dei componenti il gruppo di lavoro per la progettazione

Ai sensi dell'art. 66 del codice, l'espletamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, è demandato a professionisti, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di offerta, con l'indicazione delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto delle previsioni della parte V dell'all. II.12 al Codice.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico di progettazione, è richiesta una struttura che assicuri le seguenti professionalità/ruoli/funzioni (che l'operatore economico indicherà già in sede di presentazione dell'offerta):

- n.1 responsabile della progettazione edile su manufatti esistenti (E.22), con abilitazione alla professione di Architetto (persona fisica) capogruppo ed incaricato delle integrazioni tra prestazioni specialistiche;
- n.1 progettista impianti riscaldamento/raffrescamento, responsabile della progettazione per la categoria "impianti condizionamento" (IA.02);
- n.1 progettista impianti elettrici, responsabile della progettazione per la categoria "impianti elettrici" (IA.03);
- n. 1 progettista con opportuna abilitazione professionale per l'espletamento delle attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Ciascun professionista del gruppo di lavoro sarà nominativamente responsabile dei servizi resi.

Ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 al Codice, i raggruppamenti temporanei devono prevedere, a pena di esclusione, la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista.

I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla stazione appaltante al concorrente.

Per ciascuno dei tecnici che formeranno la struttura operativa, compreso il giovane professionista, devono essere specificati:

- il ruolo ricoperto all'interno del gruppo di lavoro;
- le generalità complete (nome e cognome);
- la qualifica professionale (Ing., Arch, Geom. ecc...)
- gli estremi di iscrizione al rispettivo ordine professionale e la data della predetta iscrizione; per il giovane professionista è richiesta altresì l'indicazione della data di abilitazione;
- gli ulteriori requisiti di idoneità;
- il rapporto giuridico o contrattuale con il concorrente (libero professionista, titolare, socio, dipendente, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore a progetto, ecc.)

Il concorrente indicherà i professionisti personalmente responsabili dell'incarico compilando l'allegato 4 "Composizione gruppo di lavoro", da inserire nella busta amministrativa della piattaforma, previa sottoscrizione digitale del soggetto/i titolato/i a rappresentare il concorrente.

A dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, i professionisti costituenti il gruppo di lavoro compileranno l'allegato 2 "DGUE", da presentare nella busta amministrativa della piattaforma in formato .pdf e .xml.

È vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 68, c. 15 del Codice.



(B) Requisiti di capacità economica e finanziaria per i soggetti che eseguono la progettazione

Fatturato globale maturato nel triennio precedente all'avvio della presente procedura (riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili) per servizi di progettazione almeno pari ad € **1.246.000,00 (unilioneduecentoquarantaseimila/00) Iva esclusa.**

Ai sensi dell'art. 100, comma 11, del Codice, il requisito è stato commisurato all'intera attività di progettazione richiesta dagli atti di gara.

Il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il EDGUE allegato

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

(C) Requisiti di capacità tecnica e professionale

È richiesta la prova di aver eseguito, negli ultimi tre anni, antecedenti all'avvio della presente procedura, di minimo 2 servizi nelle categorie di progettazione E.22, IA.02 e IA.03 o altra categoria di superiore complessità. Verranno accettati massimo 4 servizi per ciascuna categoria.

Il possesso del predetto requisito di capacità tecnica e professionale è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando l'All. 5 Elenco servizi di progettazione. La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti l'oggetto e il pagamento delle stesse.

12.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.



Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale di cui agli artt. da 94 a 98 del Codice devono essere posseduti da tutti i concorrenti, sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti:

- Requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o registro professionale
 - i. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - ii. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

12.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

13. Avvalimento

Trattandosi di appalto relativo al settore dei beni culturali, in quanto insiste su un bene immobile sottoposto a tutela ai sensi della Parte II del D.Lgs. 42/2004, vige il divieto avvalimento.



14. Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

Il concorrente indica dettagliatamente, all'atto dell'offerta le parti di lavori e servizi che intende subappaltare.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 119 comma 4 del Codice, dovrà indicare nell'allegato 2 DGUE l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare indicando la relativa quota percentuale. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Tutti i subappalti vanno preventivamente autorizzati dalla Stazione Appaltante.

15. Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio per l'ammissione dell'operatore economico alla presente procedura **e dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dal termine per la presentazione dell'offerta**, previo appuntamento da concordare, con congruo anticipo, tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail: carlotta.matta@cultura.gov.it.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso, munito di apposita delega. Il Concorrente dovrà previamente comunicare i nominativi e le qualifiche dei soggetti che effettueranno il sopralluogo nonché presentare, al momento del sopralluogo, eventuali deleghe dei soggetti abilitati ad effettuarlo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, già costituiti o da costituirsi, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

16. Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Pari opportunità e inclusione lavorativa

Conformemente all'art. 47, comma 2, D.L. 31.5.2021 n. 77 convertito, con modificazioni, in L. 108/2021,



per perseguire le finalità relative alle pari opportunità, generazionali e di genere e per promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili, l'operatore economico tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatore che occupa oltre cinquanta dipendenti), deve produrre, con la presentazione dell'offerta in sede di partecipazione alla gara, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La violazione dell'obbligo sopra espresso determina l'esclusione dalla presente gara.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3, D.L. 31.5.2021 n. 77 convertito, con modificazioni, in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La violazione dell'obbligo sopra sintetizzato determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC.

N.B. La disposizione attuativa dell'articolo 46-bis del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice per le pari opportunità), emanata con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29/4/2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 1° luglio 2022, prevede che il rilascio dell'attestazione di parità di genere avvenga in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022 da parte di organismi di valutazione della conformità accreditati in questo ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008. La norma dispone, inoltre, che il certificato di accreditamento degli organismi che certificano la parità di genere deve essere rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 specificamente per la UNI/PdR 125:2022 (vedi Comunicato del Presidente Anac del 30.11.2022). La stazione appaltante considera idonee alla dimostrazione del requisito in esame le certificazioni equivalenti rilasciate da Organismi stabiliti in altri Stati membri.

Ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, D.L. 31.5.2021 n. 77 convertito, con modificazioni, in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento



degli obblighi di cui alla medesima legge ed illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. I medesimi operatori economici sono altresì tenuti a trasmettere la relazione di cui al primo periodo alle rappresentanze sindacali aziendali.

Gli operatori economici si impegnano ad assumere l'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto,

- una quota pari almeno al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 30 per cento di occupazione femminile

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali (art. 47. c. 4 D.L. 31.5.2021 n. 77), dichiarandolo nel modello "All. 3 Dichiarazioni integrative e accettazione condizioni generali di partecipazione" – una dichiarazione per ciascun concorrente - e producendolo tra la documentazione della Busta Amministrativa.

La percentuale d'incremento deve essere assicurata con riferimento ad entrambe le tipologie.

Come consentito dall'art. 47. c. 7 del D.L. 31.5.2021 n. 77, con riferimento alla parte dell'appalto relativa alla sola esecuzione dei lavori, **si deroga all'obbligo assicurare la quota di assunzioni di occupazione femminile**, necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione delle attività ad esso connesse inferiore a quello prevalente nel sistema economico nazionale come rilevato dall'ISTAT per l'anno 2021. Per il calcolo della percentuale d'incremento si rinvia alle Linee Guida adottate con decreto 7 dicembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità ai sensi dell'art. 47 comma 8 del D.L. 77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021.

Le nuove assunzioni da destinare all'occupazione giovanile e femminile si identificano con il perfezionamento di contratti di lavoro subordinati disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81 e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparative più rappresentative a livello nazionale.

Il rispetto dell'impegno sopra dichiarato sarà oggetto di specifica verifica di conformità da parte della stazione appaltante.

La violazione dell'art. 47, D.L. 31.5.2021 n. 77 convertito, con modificazioni, in L. 108/2021, consistente nella:

- mancata produzione della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile (comma 3);
- mancata produzione della dichiarazione relativa all'assolvimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità e della relazione relativa a tale assolvimento e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel triennio antecedente alla data di scadenza di presentazione delle offerte (comma 3 bis);
- mancanza di rispetto della quota del 30 per cento di assunzione di giovani e donne (comma 4)

comporta l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione.

In particolare, in caso di inadempimento totale, anche sotto il profilo temporale, è prevista una sanzione giornaliera commisurata all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, mentre in caso di inadempimento parziale essa è fissata in 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale. In ogni caso, le predette penali non possono superare il 20 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

N.B.: Qualora l'operatore economico non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, e/o agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 dovrà comunque



allegare ai documenti di partecipazione alla gara dichiarazione in tal senso, nelle forme di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

17. Garanzia Provvisoria

La garanzia provvisoria non è richiesta ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1 comma 4 del Decreto-Legge 16 Luglio 2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla Legge 12 settembre 2020 n. 120 e s.m.i.

18. Pagamento contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta ed è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Considerato l'importo posto a base di gara, il contributo dovuto è **pari a € 77,00**.

19. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito-disciplinare. L'offerta e l'ulteriore documentazione richiesta dagli atti di gara, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

È consigliato di caricare allegati di 2MB o di dimensione inferiore.

19.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

- Busta A – Documentazione amministrativa;
- Busta B – Offerta tecnica
- Busta C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e



la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio, di cui all'art. 101 del codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La stazione appaltante ha la facoltà, laddove necessario, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, di modificare i parametri della procedura, compreso anche il contenuto degli allegati.

A seguito di modifica, gli operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla stazione appaltante.

20. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa trasmessa ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità di ogni documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- il difetto di sottoscrizione della documentazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 8 nella presente lettera d'invito-disciplinare.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 8 della presente lettera d'invito-disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine di 5 (cinque)** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel **termine di 5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

21. Busta A - Documentazione Amministrativa

Sottoscrizione documentazione

La documentazione richiesta dagli atti della procedura e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila (il EDGUE e l'all. 3 vanno compilati e sottoscritti da ciascun operatore economico);
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

Nel caso di aggregazioni di retisti:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione per la partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione per la partecipazione deve essere sottoscritta



- dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria la documentazione per la partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la documentazione per la partecipazione è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni richieste sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Documentazione amministrativa

L'operatore economico utilizza la piattaforma, inserendo la documentazione nella sezione Busta amministrativa.

Tale busta virtuale deve contenere i seguenti documenti, predisposti e sottoscritti così come previsto dalla presente Lettera d'Invito, dalla normativa applicabile e dalle relative specifiche tecniche:

- a) dichiarazione comprensiva di tracciabilità dei flussi.
- b) modello DGUE di ciascun operatore economico concorrente, compresi i professionisti individuati per l'esecuzione dei servizi di progettazione, correttamente ed integralmente compilato, firmato in digitale dagli aventi diritto.
- c) patto d'integrità sottoscritto per accettazione;
- d) solo per i raggruppamenti di concorrenti, oltre ai documenti di cui alle lettere da a. e g., anche il modello RTI e gli eventuali relativi allegati ivi menzionati;
- e) descrizione dell'operatore economico contenente la dettagliata illustrazione delle esperienze pregresse maturate in attività analoghe da documentarsi mediante il *curriculum* che includa l'elenco dei principali servizi analoghi svolti nell'ultimo quinquennio;
- f) DURC in corso di validità;
- g) Polizza Professionale in corso di validità.
- h) Visura camerale società o del mandatario se costituiti in RTI.
- i) All. 1 Forma di partecipazione;
- j) eventuale procura;
- k) All. A.1 "Modello dichiarazione titolare effettivo";
- l) All. 3 Dichiarazioni integrative e accettazione condizioni generali di partecipazione, di ciascun operatore economico concorrente;



- m) All. 4 Composizione gruppo di lavoro;
- n) All. 5 Elenco servizi di progettazione;
- o) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo punto
- p) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
- q) per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La busta contenente la documentazione amministrativa non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento al ribasso economico offerto, né ad elementi che possono in ogni modo anticipare il valore economico dell'offerta, nonché dell'offerta tecnica.

Forma di partecipazione ed eventuale procura

La forma di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 1, e contiene tutti i dati e le dichiarazioni ivi indicati.

Nella forma di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (carica sociale, ragione sociale, codice fiscale, sede, ecc.), dichiara di partecipare alla gara in oggetto, il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20, la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara, dichiara di aver versato i contributi a favore dell'ANAC, indica chi eseguirà la progettazione. Se del caso allega la procura.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Per ciascun operatore economico vanno altresì prodotte le dichiarazioni integrative e accettazione delle condizioni generali di partecipazione alla gara, di cui all'allegato n. 3, il cui contenuto si intende qui integralmente richiamato.

DGUE

Come previsto dal comunicato 6212 del 30.06.2023 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, i riferimenti normativi al D.Lgs. 50/2016 contenuti nel DGUE all. 2 allegato agli atti della presente procedura e procedura, nelle more del loro aggiornamento, devono intendersi come sostituiti dai corrispondenti riferimenti di cui al D.Lgs. 36/2023.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:



- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di avvio della procedura;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di avvio della procedura;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, tenuti nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione di avvio della procedura.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati
- per conto dei quali il consorzio concorre.
- dal progettista/i* indicato/i per la progettazione o rappresentante legale dell'operatore economico a tal fine indicato, componente il gruppo di lavoro, per le sole parti di propria competenza.

N.B. si chiede per ciascun professionista indicato nel gruppo di lavoro la produzione dell'allegato All. 2 DGUE al fine di dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui paragrafo 5.1.2 della presente lettera d'invito-disciplinare.

21.1 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:



- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - a. copia del contratto di rete
 - b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - c. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - a. copia del contratto di rete
 - b. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - i. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - iii. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- per le associazioni professionali statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.



22. Busta B - Offerta Tecnica

Nell'area Busta Tecnica della procedura all'interno della Piattaforma, dovrà essere inserita la documentazione relativa agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e criteri motivazionali di seguito precisati.

La Busta "B" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'originale dell'offerta tecnica, costituita da una **relazione tecnica** del servizio offerto, che dovrà rispettare quanto previsto e richiesto dal Capitolato Speciale e relativi allegati. Detta relazione dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere sottoscritta in calce, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Nella documentazione tecnica non dovrà essere contenuto nessun elemento riconducibile all'offerta economica presentata, pena l'esclusione dalla gara.

La **Relazione tecnica** deve essere sottoscritta digitalmente secondo le modalità previste nel Capitolato Speciale ed avere una dimensione **massima n. 30 pagine** (ciascuna di una sola facciata), che ricomprendano in capitoli distinti tutti gli elementi oggetto di valutazione.

La citata relazione dovrà avere obbligatoriamente le seguenti caratteristiche:

- formato **.pdf sottoscritto digitalmente** dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente;
- **massimo n. 30 (trenta) facciate in formato A4**, che ricomprendano in capitoli distinti tutti gli elementi oggetto di valutazione;
- scrittura in carattere **Arial, corpo non inferiore a 11 punti**;
- **massimo 40 righe per facciata**.

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza della relazione presentata, rispetto a quanto dettagliato, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, comporterà la mancata valutazione delle parti eccedenti il limite stabilito. Per "parti eccedenti" sono da intendersi ulteriori facciate oltre al numero massimo suindicato, secondo l'ordine di lettura dalla prima all'ultima facciata.

Oltre alla relazione è consentito presentare, **per ciascuno degli elementi di valutazione, massimo n. 2 (due) tavole in formato A3** per la rappresentazione grafica di interventi pregressi e migliorie proposte. Tali tavole potranno contenere disegni, schemi, tabelle, documentazione fotografica, fotoinserti o ogni altro elemento grafico funzionale a una migliore comprensione dell'offerta tecnica.

Non verranno prese in considerazione, nè valutate dalla Commissione giudicatrice ulteriori schede formato A3 o formato A4 oltre al massimo consentito per ciascun elemento di valutazione.

L'eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

22.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione, una proposta tecnico-organizzativa, costituita da una relazione che ricomprenda al suo interno un capitolo per ciascuno dei punti di seguito indicati, che devono essere dettagliatamente descritti:

A. PROPOSTA DI COORDINAMENTO TRA INTERVENTO E IMPIANTI ESISTENTI;



- B. MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'INTERVENTO IN FASE DI REALIZZAZIONE E DI DURABILITÀ DEI COMPONENTI IMPIANTISTICI;
- C. QUALITÀ NELLA GESTIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CANTIERE;
- D. OTTIMIZZAZIONE DELLE CONDIZIONI DI MOVIMENTAZIONE E PROTEZIONE DELLE OPERE E DELLE GARANZIE A SALVAGUARDIA DEI BENI ESPOSTI;
- E. COMUNICAZIONE DELL'INTERVENTO: PRESENTAZIONE DEL CANTIERE COME "EVENTO" ATTRATTIVO PER I VISITATORI;
- F. RISPETTO DEL PRINCIPIO DSNH E PREMIALITÀ CAM.

L'offerta tecnica costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto che verrà sottoscritto: conseguentemente le indicazioni e descrizioni contenute nella presente lettera d'invito-disciplinare dovranno intendersi automaticamente sostituite con quelle offerte dal concorrente aggiudicatario. Le proposte migliorative offerte non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che resta fissa e invariata. In ogni caso, il concorrente riconosce che quanto offerto è adeguatamente remunerato dal prezzo complessivo offerto.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 22 e deve contenere una proposta tecnico-organizzativa, costituita da una relazione contenente un capitolo per ciascuno dei punti di indicati, che devono essere dettagliatamente descritti.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica; pertanto, nel caso in cui il concorrente produca documentazione aggiuntiva, diversa da quella richiesta nei precedenti punti, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dalla documentazione di gara, pena l'esclusione dalla procedura di affidamento, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

In ogni caso, resta inteso che l'offerente, prendendo parte alla presente procedura, si impegna ad eseguire quanto richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel resto della documentazione di gara senza aver null'altro a pretendere rispetto a quanto proposto nell'offerta economica avanzata in sede di partecipazione alla gara.

La relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per l'affidamento del servizio in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente.

La presenza nella documentazione che compone l'Offerta Tecnica di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura.

L'operatore economico inserisce inoltre nella Busta Tecnica i seguenti documenti:

- (eventuale) una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica



adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

22.1.1 Elementi di valutazione dell'offerta tecnica

ELEMENTO A - PROPOSTA DI COORDINAMENTO TRA INTERVENTO E IMPIANTI ESISTENTI

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà inserire all'interno della relazione un capitolo contenente una proposta migliorativa rispetto al PFTE posto a base di gara nella quale:

1. si ipotizzi, a seguito di rilievo e analisi dell'esistente, la futura estendibilità dell'intervento oggetto della presente procedura ai sottostanti ambienti della Biblioteca Reale, anche mediante realizzazione di opportune predisposizioni e razionalizzazione dei locali tecnici in cui sono attualmente collocati la centrale termica e il gruppo frigorifero.
2. si proponga di migliorare l'integrazione della nuova centrale frigorifera/pompa di calore con gli impianti esistenti, partendo da un attento e dettagliato rilievo delle centrali termofrigorifere esistenti a servizio dell'Armeria, della Biblioteca Reale e degli annessi depositi interrati, con particolare attenzione alle proposte finalizzate all'alimentazione degli impianti esistenti con le nuove apparecchiature;
3. si proponga di migliorare le soluzioni progettuali acustiche finalizzate all'incremento prestazionale e al benessere dell'utenza. Saranno valutate le proposte finalizzate a un'ulteriore riduzione, rispetto ai valori richiesti dalla normativa vigente, della rumorosità dell'impianto di climatizzazione a servizio dell'Armeria e delle apparecchiature installate all'interno ed all'esterno dei locali tecnici.

La proposta dovrà inoltre mirare all'incremento prestazionale dell'impianto di climatizzazione e all'integrazione delle apparecchiature di produzione dell'energia termica/frigorifera con gli impianti esistenti.

CRITERI MOTIVAZIONALI.

1. rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione appaltante;
2. fattibilità della soluzione proposta;
3. presenza di soluzioni tecnologiche innovative.

ELEMENTO B - MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI AMBIENTALI E DI SICUREZZA DELL'INTERVENTO IN FASE DI REALIZZAZIONE E DI DURABILITÀ DEI COMPONENTI IMPIANTISTICI

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà inserire all'interno della relazione un capitolo contenente un approfondimento in merito alle modalità di realizzazione/montaggio/impermeabilizzazione di forometrie, tubazioni, giunture, dorsali e quant'altro.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il concorrente potrà illustrare e descrivere le tipologie di materiale proposto e le procedure di lavorazione che non richiedano processi di saldatura o utilizzo



di fiamme libere nel corso dei montaggi, specialmente negli ambienti espositivi, al fine di garantire la sicurezza nei luoghi interessati dalle lavorazioni.

Il concorrente dovrà inoltre illustrare, con specifico riferimento alle lavorazioni previste dal progetto a base di gara e alla peculiarità dei luoghi, le misure che intenderà adottare al fine di contenere il disagio ambientale e ottimizzare l'utilizzo e la gestione delle risorse durante l'intero ciclo dei lavori.

Obiettivo delle migliorie proposte è quello di dimostrare alla Stazione Appaltante che le lavorazioni saranno effettuate nell'ottica di assicurare idonee condizioni ambientali e un maggior livello di sicurezza nei confronti del contenitore edilizio e del suo contenuto, garantendo al contempo la durabilità dei componenti e delle soluzioni installate.

CRITERI MOTIVAZIONALI.

1. rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione appaltante;
2. presenza di modalità innovative di installazione e posa;
3. innalzamento dei livelli di sicurezza in fase di esecuzione dell'intervento.

ELEMENTO C - QUALITÀ NELLA GESTIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CANTIERE

Considerato che durante i lavori in oggetto il percorso espositivo del piano nobile di Palazzo Reale e parte dell'Armeria stessa rimarranno aperti al pubblico, obiettivo della Stazione Appaltante è minimizzare il rischio di interferenza tra cantiere e percorso di visita, garantendo la fruizione degli ambienti in massima sicurezza, valutando inoltre gli interventi atti a minimizzare l'impatto acustico del cantiere (abbattimento del rumore e delle vibrazioni) verso i locali espositivi.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà inserire all'interno della relazione un capitolo nel quale sia presentata una proposta migliorativa che consenta di ottimizzare l'ordinaria gestione del Museo e di razionalizzare al contempo le attività di cantiere.

CRITERI MOTIVAZIONALI.

1. rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione appaltante;
2. fattibilità della soluzione proposta;
3. ottimizzazione della gestione dei flussi in funzione del cantiere.

ELEMENTO D - OTTIMIZZAZIONE DELLE CONDIZIONI DI MOVIMENTAZIONE E PROTEZIONE DELLE OPERE E DELLE GARANZIE A SALVAGUARDIA DEI BENI ESPOSTI

Tenuto conto che l'area di cantiere coinvolge ambienti espositivi di grande pregio e che occorre previamente proteggere le vetrine e le opere ivi conservate, nonché movimentare i beni di grandi dimensioni attualmente collocati nelle zone oggetto di specifiche lavorazioni, il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà inserire all'interno della relazione un capitolo nel quale sia esposta una proposta volta a ottimizzare le condizioni di movimentazione e misure di protezione delle opere, al fine della salvaguardia delle stesse e nel rispetto delle superfici architettoniche degli ambienti interessati.

La figura professionale di riferimento in questa fase dovrà essere un restauratore di Beni Culturali ai sensi dell'art. 182 del DL 42/2004. Dovranno essere coinvolti restauratori di Beni Culturali qualificati



Ministero della cultura

nei settori di competenza materiali lapidei, musivi e derivati (per lo smontaggio del pavimento) e nei manufatti scolpiti in legno, arredi e sculture lignee (per lo smontaggio del pavimento ligneo della Rotonda).

Si rammenta che l'ispezionabilità delle opere da parte del personale della Stazione Appaltante dovrà essere garantita per tutta la durata dei lavori e che tutte le strutture di protezione dovranno essere autoportanti, ovvero non danneggiare pavimentazioni, murature e arredi (vetrine storiche) dei locali oggetto di intervento.

CRITERI MOTIVAZIONALI.

1. rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione appaltante;
2. fattibilità della soluzione proposta;
3. attenzione alla tutela di beni mobili e superfici architettoniche.

ELEMENTO E - COMUNICAZIONE DELL'INTERVENTO: PRESENTAZIONE DEL CANTIERE COME EVENTO" ATTRATTIVO PER I VISITATORI

Considerato che durante i lavori in oggetto i Musei Reali resteranno aperti al pubblico, obiettivo della Stazione Appaltante è spiegare all'utenza l'intervento in corso, minimizzando nel contempo l'impatto visivo e pratico del cantiere all'interno del percorso di visita.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà inserire all'interno della relazione un capitolo nel quale vengano proposte strutture e/o materiali grafici idonei a mascherare il cantiere in corso fornendo soluzioni idonee ad utilizzare gli spazi interessati quali "mezzi e strumenti di comunicazione" rivolti ad un pubblico ampio e differenziato.

Le soluzioni dovranno contemplare un buon equilibrio decorativo e funzionale ovvero proporre idee creative con un'estetica semplice ed essenziale nel rispetto dell'architettura dell'Armeria e del Palazzo Reale, oltreché superfici di comunicazione adeguate alla valorizzazione del contesto e del nuovo progetto. Dovranno altresì essere impiegati materiali duraturi adeguati agli spazi, nonché strutture e pannelli modulabili e amovibili al fine di garantirne il riutilizzo e l'adattabilità in base all'avanzamento dei lavori.

CRITERI MOTIVAZIONALI.

1. rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione appaltante;
2. fattibilità della soluzione proposta;
3. bontà della proposta in termini di attrattività e valorizzazione del bene.

ELEMENTO F – RISPETTO DEL PRINCIPIO DSNH E PREMIALITÀ CAM

L'elemento di valutazione F è suddiviso nei seguenti sub-elementi:

SUB-ELEMENTO F.1 – Rispetto del principio DSNH, come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza); punteggio massimo attribuibile al sub-elemento: 2 punti.



Nel rispetto del principio DNSH (“Do No Significant Harm” – “non arrecare un danno significativo”) il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente elemento di valutazione, dovrà dimostrare all’interno di un capitolo della relazione la volontà di reimpiegare o riutilizzare i materiali dismessi durante l'appalto in una percentuale superiore al 5% rispetto al minimo stabilito (pari al 70%), oltretutto di avvalersi di materiali che qualitativamente, prestazionalmente e tecnicamente soddisfino i criteri riferiti alla "Green Public Procurement" (efficienza e risparmio nell'uso delle risorse, riduzione CO2 e riduzione uso sostanze pericolose).

CRITERI MOTIVAZIONALI.

Il punteggio assegnato al sub criterio F.1 è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito come di seguito specificato.

Nel caso di dichiarazione del rispetto del principio DNSH come sopra indicato saranno attribuiti 2 punti; in assenza non verrà attribuito alcun punteggio.

SUB-ELEMENTO F.2 – Premialità CAM per la progettazione (rif. Capitolo 2.7.1 del DM 23 giugno 2022); punteggio massimo attribuibile al sub-elemento: 2 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà dimostrare che all’interno del proprio gruppo di lavoro è presente almeno un progettista esperto sugli aspetti ambientali ed energetici degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024.

Per l’attribuzione del punteggio il concorrente dovrà allegare un documento in formato .pdf, firmato digitalmente, con indicazione del nominativo del professionista esperto e la certificazione in corso di validità.

CRITERI MOTIVAZIONALI.

Il punteggio assegnato al sub criterio G.2 è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito come di seguito specificato.

Nel caso di presenza del professionista accreditato saranno attribuiti 2 punti; in assenza non verrà attribuito alcun punteggio. Si precisa che ai fini dell’attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo concorrente avrà peso uguale ad una singola certificazione.

SUB-ELEMENTO F.3 - Premialità CAM per i lavori (rif. Capitolo 3.2.1 del DM 23 giugno 2022); punteggio massimo attribuibile al sub-elemento: 2 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere un punteggio nel presente sub-criterio di valutazione, dovrà dimostrare la propria capacità di gestire gli aspetti ambientali dell’intero processo (predisposizione delle aree di cantiere, gestione dei mezzi e dei macchinari, gestione del cantiere, gestione della catena di fornitura ecc.) attraverso il possesso della registrazione sull’adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), regolamento (CE) n. 1221/2009, o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001.

Per l’attribuzione del punteggio il concorrente dovrà allegare copia della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009 sull’adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o altra prova equivalente.



CRITERI MOTIVAZIONALI.

Il punteggio assegnato al sub criterio F.3 è fisso e predefinito e sarà attribuito o non attribuito come di seguito specificato.

Nel caso di presenza del professionista accreditato saranno attribuiti 2 punti; in assenza non verrà attribuito alcun punteggio.

Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio, il possesso di più certificazioni in capo al medesimo concorrente avrà peso uguale ad una singola certificazione.

23. Busta C - Offerta Economica

Il concorrente all'interno dell'area Offerta Economica della procedura nella piattaforma inserisce a video la percentuale unica di ribasso offerto, rispetto all'importo soggetto a ribasso pari ad € **593.754,83**, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA e oneri previdenziali esclusi.

1. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	“Predisposizione della Busta economica digitale” mediante l’inserimento a video del ribasso percentuale sull’importo posto a base di gara. Punteggio massimo: 30 Punti
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Inserimento del ribasso percentuale unico offerto nell’apposita Sezione.

Detto ribasso va espresso in %: verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'importo di contratto sarà disposto sulla base del ribasso percentuale inserito dal concorrente a video per la predisposizione della Busta Economica, oltre agli oneri della sicurezza.

Sono inammissibili le offerte economiche superiori all'importo a base d'asta, parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettose dei documenti di gara.

2. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA	Allegato 6 Costi della manodopera e della sicurezza
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	Documento sottoscritto digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente

Inoltre, l'operatore economico produce nella busta economica il modello allegato 6 “Costi della sicurezza e della manodopera”, debitamente compilato e sottoscritto.

Nell'allegato 6 il concorrente, a pena di esclusione, indica:

- la stima dei propri costi relativi alla sicurezza aziendale concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (diversi dagli oneri della sicurezza finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze già quantificati dalla Stazione appaltante);
- la stima dei costi della manodopera.

In riferimento ai costi della manodopera, detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. I costi della manodopera e i costi aziendali vanno indicati in termini assoluti, considerando tutta la durata dell'appalto.



AVVERTENZE

Si precisa che tutta la documentazione da inserire nelle buste di risposta amministrativa, tecnica ed economica, quando richiesto dal presente documento, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso, come dettagliato al precedente punto 14 - sottoscrizione documentazione.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

24. Criteri di aggiudicazione

La procedura è aggiudicata in modo unitario secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.**

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di **100 punti, di cui massimo 70 punti per la qualità dell'offerta tecnica e massimo 30 punti per l'offerta economica:**

ELEMENTO	CODICE ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	A, B, C, D, E, F	70
OFFERTA ECONOMICA	G	30
TOTALE		100

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Sono attribuibili:

- OFFERTA TECNICA, FINO A 70 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA, FINO A 30 PUNTI

Il punteggio totale (P TOT) dell'offerta di ciascun concorrente sarà costituito dalla somma del punteggio conseguito per il progetto tecnico e quello ottenuto per l'offerta economica, applicando la sotto riportata formula:

$$P \text{ TOT} = POT + POE$$

dove:

P TOT = punteggio totale dell'offerta

POT = punteggio complessivo dell'offerta tecnica

POE = punteggio complessivo dell'offerta economica

e dove

POT = PD + PT

PD = punteggio discrezionale

PT = punteggio tabellare



La valutazione delle offerte sarà svolta in base agli elementi e sub-elementi di seguito descritti.

ELEMENTO		SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE		PUNTI MAX SUB ELEMENTO	PUNTI ELEMENTO
A	PROPOSTA DI COORDINAMENTO TRA INTERVENTO E IMPIANTI ESISTENTI	A	Migliorie al progetto di fattibilità tecnico-economica	-	14
B	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'INTERVENTO IN FASE DI REALIZZAZIONE E DI DURABILITÀ DEI COMPONENTI IMPIANTISTICI	B	Migliorie al progetto di fattibilità tecnico-economica	-	14
C	QUALITÀ NELLA GESTIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CANTIERE	C	Migliorie logistica di cantiere e ordinaria fruizione museale	-	14
D	OTTIMIZZAZIONE DELLE CONDIZIONI DI MOVIMENTAZIONE E PROTEZIONE DELLE OPERE E DELLE GARANZIE A SALVAGUARDIA DEI BENI ESPOSTI	D	Migliorie al progetto di fattibilità tecnico-economica	-	14
E	COMUNICAZIONE DELL'INTERVENTO: PRESENTAZIONE DEL CANTIERE COME "EVENTO" ATTRATTIVO PER I VISITATORI	E	Migliorie al progetto di fattibilità tecnico-economica	-	8
F	RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH E PREMIALITÀ CAM	F.1	Rispetto del principio DNSH	2	6
		F.2	Premialità CAM per la progettazione	2	
		F.3	Premialità CAM per i lavori	2	
H	OFFERTA ECONOMICA	H	Ribasso percentuale sull'importo a base di gara		30
				TOTALE	100

25. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica

I criteri suindicati non escludono l'utilizzo di punteggi intermedi da parte dei commissari, qualora ritenuto necessario. Ai fini della valutazione dell'offerta verrà utilizzato il metodo aggregativo compensatore e la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$



dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario.

Qualora il numero delle offerte sia inferiore a tre, il coefficiente per ciascuno degli elementi e sub elementi suddetti verrà attribuito effettuando la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascun concorrente per ciascuno degli elementi e sub elementi di valutazione. In tal caso la valutazione avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli commissari che varierà da "eccellente", "ottimo", "buono", "discreto", "modesto", "assente/irrelevante", in base ai seguenti parametri:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di offerte migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi dell'offerta elevati di ottima rispondenza al contesto
Buono	0,6	Aspetti positivi dell'offerta evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi dell'offerta apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

26. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dei punteggi quantitativi

Quanto all'offerta economica è attribuito a ciascun criterio dell'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula con interpolazione lineare

$$V_{ai} = R_a/R_{max}$$

dove:

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

R_a = Valore (percentuale di ribasso) offerto dal concorrente (a);



Rmax = Valore (percentuale di ribasso) più elevato.

I coefficienti calcolati per ciascun criterio della offerta economica saranno applicati ai seguenti punteggi massimi:

Criterio	Punteggio massimo
Offerta economica: Ribasso % complessivo sull'importo a base d'asta	30
Totale	30

27. Metodo di calcolo dei punteggi

Il punteggio finale per l'elemento qualitativo relativo all'offerta tecnica verrà determinato mediante sommatoria dei singoli punteggi attribuiti ai singoli sub criteri di valutazione, all'esito della riparametrazione.

Per la sola valutazione dell'offerta tecnica, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub criteri, se nel singolo sub criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene **riparametrato** attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il sub criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

28. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata con determina dirigenziale dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La determina di nomina nonché i CV dei componenti, scelti sulla base delle competenze specifiche oggetto della presente procedura, verranno pubblicati nell'apposita sezione sulla piattaforma dopo lo svolgimento delle operazioni di cui al paragrafo precedente.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si riserva di far parte della commissione giudicatrice, nonché di avvalersi dell'ausilio della stessa ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

29. Svolgimento delle operazioni di gara

Preliminarmente, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle offerte pervenute e, successivamente, all'apertura della Busta "A - Documentazione amministrativa".

Il RUP o suo sostituto a ciò deputato, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito-disciplinare;
- attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio.



Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Verificata la completezza della documentazione, ed espletato l'eventuale procedimento per il soccorso istruttorio, la Commissione giudicatrice o il seggio di gara dichiarerà l'ammissione alle successive fasi della procedura dei soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto.

Chiusa la fase amministrativa, la Commissione procederà, per i soli candidati ammessi, all'apertura della Busta "B – Offerta Tecnica" al fine di verificare la presenza e la regolarità formale dei documenti richiesti nel presente invito. La Commissione giudicatrice inserirà quindi i punteggi ottenuti dai candidati nell'apposita sezione della piattaforma e, successivamente, aprirà le buste economiche.

La Commissione procederà alla successiva lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura della Busta "C – Offerta Economica".

Quindi, si procederà ad attribuire i punteggi per la parte economica, si sommeranno tali punteggi a quelli ottenuti da ciascun OE per l'offerta tecnica e si stilerà la graduatoria finale dei concorrenti. In caso di situazioni di controllo tra concorrenti, o di situazioni anche di fatto che comportino l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale, si procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara.

La prima sessione ha luogo il giorno indicato nella piattaforma.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

30. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d'invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 27.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti tramite la Piattaforma telematica:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.



La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera d'invito-disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di tre giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, mediante la sezione "Comunicazioni" della Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i ribassi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria per il tramite della piattaforma.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

31. Valutazione anomalie delle offerte

Si procederà infine a verificare l'eventuale presenza di offerte anomale applicando l'art. 110 del d.lgs. n. 36/2023 e, nel caso, ad attivare il procedimento di verifica di congruità dell'offerta.

Terminate le operazioni, la Commissione giudicatrice indicherà il concorrente risultato primo in graduatoria e proporrà alla Stazione Appaltante l'aggiudicazione in suo favore. In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa verranno richieste per iscritto all'operatore economico spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente. Qualora le giustificazioni fornite dal concorrente non risultino sufficienti ad escludere l'anomalia, il RUP, con il supporto della Commissione, potrà richiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, MRT procederà in ogni caso a verificare, nei confronti del concorrente primo in graduatoria, la congruità del costo della manodopera. MRT si riserva altresì di verificare in ogni caso, nei confronti del primo concorrente in graduatoria, la sostenibilità del Piano economico – finanziario presentato, anche richiedendo giustificazioni e chiarimenti al concorrente.



Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi attribuibili.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte che appaiono anormalmente basse.

È facoltà del concorrente allegare, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

32. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, come previsto dall'art. 108, c. 9 del Codice.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il contratto è stipulato, mediante scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 del Codice, entro i termini previsti dall'art. 55 Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 53 del Codice, le polizze assicurative richieste dagli atti della procedura e dalle vigenti disposizioni normative.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

33. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

34. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

35. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D.Lgs. 36/2023) e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, anche mediante trasmissione via Pec o attraverso l'area "Chiarimenti" della procedura sulla piattaforma.

36. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Torino.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente in via esclusiva il Foro di Torino. È esclusa la competenza arbitrale.

37. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in



adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura:

- dati personali (per esempio anagrafici e di contatto)
- dati relativi a condanne penali e a reati ("giudiziari") di cui all'articolo 10 Regolamento UE, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE e con logiche strettamente correlate alle finalità predette.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione della Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il corrispettivo di aggiudicazione dell'appalto, saranno pubblicati sul sito Internet www.museireali.beniculturali.it, nonché nei portali e nei quotidiani richiesti dalla legge.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone



di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della Stazione Appaltante.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli articoli 89 del Regolamento UE.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha:

- il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'articolo 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perverrà nei termini di legge e/o non sarà ritenuta soddisfacente dall'interessato, quest'ultimo potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è la Stazione Appaltante "Musei Reali di Torino", con sede in Piazzetta Reale, 1 – 10122 Torino, nella persona del Direttore delegato Dott. Mario Turetta.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura



Ministero della cultura

di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

38. Procedure di ricorso

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120 c.p.a., nel termine di **30 giorni** dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito della Stazione Appaltante innanzi al Tribunale Amministrativo per il Piemonte.

Il Responsabile Unico del Progetto
Arch. Carlotta Matta